



DOMANDA DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA

SERVIZI DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E SERVIZI EDUCATIVI

ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Al Dirigente Settore Istruzione e Politiche giovanili

GENTORE	Cognome e Nome _____
	Luogo di nascita _____ Prov. _____ Data di nascita _____
	indirizzo di residenza _____ n° civico _____
	Comune _____ C.A.P. _____ Telefono/Cellulare _____

BAMBINO	Cognome e Nome _____ data di nascita _____
	Luogo di nascita _____
	Nome Scuola _____ tipo scuola _____
	classe _____ sezione _____
	<input type="checkbox"/> servizi educativi 0-3 anni <input type="checkbox"/> scuola dell'infanzia <input type="checkbox"/> primaria Tempo Pieno <input type="checkbox"/> primaria Tempo Normale 1

BAMBINO	Cognome e Nome _____ data di nascita _____
	Luogo di nascita _____
	Nome Scuola _____ tipo scuola _____
	classe _____ sezione _____ tipo scuola _____
	<input type="checkbox"/> servizi educativi 0-3 anni <input type="checkbox"/> scuola dell'infanzia <input type="checkbox"/> primaria Tempo Pieno <input type="checkbox"/> primaria Tempo Normale 2

BAMBINO	Cognome e Nome _____ data di nascita _____
	Luogo di nascita _____
	Nome Scuola _____ tipo scuola _____
	classe _____ sezione _____
	<input type="checkbox"/> servizi educativi 0-3 anni <input type="checkbox"/> scuola dell'infanzia <input type="checkbox"/> primaria Tempo Pieno <input type="checkbox"/> primaria Tempo Normale 3

CHIEDO IL CONTRIBUTO ECONOMICO TRAMITE L'INSERIMENTO IN UNA FASCIA DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA PREVISTA DAL DISCIPLINARE E A TAL FINE:

<input type="checkbox"/> allego l'attestazione ISEE con i seguenti dati	valore ISEE € N° protocollo.....
--	--

<input type="checkbox"/> dichiaro che i componenti il nucleo ISEE (compresi i genitori non conviventi inclusi nel nucleo ISEE come componente aggiuntiva): <input type="checkbox"/> sono titolari/contitolari dei seguenti veicoli <input type="checkbox"/> non sono titolari/contitolari di alcun veicolo <i>(compilare per valori ISEE inferiore a € 5.000,00)</i>	1) 2) 3) <i>(tipo, modello, targa, cilindrata, anno di immatricolazione)</i>
--	---

<input type="checkbox"/> dichiaro che il componente del nucleo ISEE (compreso il genitore incluso nel nucleo ISEE come componente aggiuntiva): cognome nome codice fiscale	è stato beneficiario di contributo marginalità nel corso dell'anno 20....., per : <input type="checkbox"/> Assistenza economica con certificazione Servizi Sociali <input type="checkbox"/> Prodotti Prima Infanzia <input type="checkbox"/> Casa di Accoglienza madre con bambino
--	---

<input type="checkbox"/> dichiaro di avere nel nucleo ai fini ISEE i figli indicati ai quadri 1 – 2 – 3 (ai fini dell'ulteriore agevolazione tariffaria di cui al punto 8 del Disciplinare relativo al servizio di contribuzione.)

Dichiaro di aver preso visione e di aver accettato le condizioni indicate nel disciplinare relativo al servizio di contribuzione. Dichiaro, inoltre, di essere informato, ai sensi dell'art.13 D.Lgs 196/03, che i dati personali conferiti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si informa che il titolare del trattamento è il Comune di Livorno e che il responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Ufficio competente, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

Firma

Data

(La firma deve essere apposta in presenza dell'impiegato addetto a ricevere la documentazione oppure se inviata per posta o fax oppure consegnata da altra persona deve essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento di chi firma).

RICEVUTA DELLA DOMANDA DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA (da conservare ed esibire in caso di contestazione)

PRESENTATA DA _____ IL _____ L'IMPIEGATO ADDETTO



Comune di Livorno

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it

Il responsabile della protezione dei dati (R.D.P.) è il Segretario Generale (Ordinanza del Sindaco n.148 del 25/05/2018)

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Per presa visione,

Data

Firma