



COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 3361 DEL 12/05/2023

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023

IL DIRIGENTE

Premesso che la Legge n. 431/98 “Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo”, all'art. 11 istituisce il Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, la cui dotazione annua è determinata dalla legge finanziaria;

Preso atto che per l'anno 2023 il suddetto Fondo non risulta ancora finanziato, ragion per cui probabilmente non si darà luogo al Bando affitti 2023;

Ritenuto comunque opportuno, nell'ipotesi che il Governo decida nel corso dell'anno di finanziare il Fondo, dando incarico a Regioni e Comuni di procedere alla pubblicazione dei Bandi nella seconda metà del 2023, sondare la disponibilità del mercato, in particolare di associazioni e CAF a fornire assistenza per la presentazione del Bando affitti 2023;

Considerata la positiva esperienza realizzata in occasione dei precedenti Bandi svolto con modalità telematica (ERP 2020 e Bando Affitti 2021, Bandi ERP, Affitti e canone sostenibile 2023) e con il supporto di soggetti (associazioni sindacali/C.A.F) che si sono resi disponibili a fornire assistenza alla cittadinanza;

Considerato che anche per il Bando affitti 2023 si prevederebbe la presentazione delle domande in forma esclusivamente telematica, attraverso l'accesso mediante forme di identificazione digitale (SPID, CIE, ecc.) a un modulo di domanda in formato pdf editabile, da inoltrare attraverso una piattaforma dedicata presente sulla Rete Civica comunale;

Rilevato che il Comune di Livorno intenderebbe attivare forme di assistenza e supporto, attraverso la collaborazione di organizzazioni e soggetti privati che istituzionalmente forniscono ai cittadini servizi di natura anche amministrativa, nei confronti delle persone e/o delle categorie di persone che, a causa della loro particolare condizione soggettiva (anziani, soggetti fragili, stranieri ecc.) o a causa della mancanza delle necessarie dotazioni informatiche, possono incontrare difficoltà;

Ritenuto pertanto di procedere all'individuazione di soggetti che abbiano interesse a fornire assistenza e supporto per la presentazione della domanda in forma telematica nel caso di eventuale pubblicazione del Bando affitti 2023 alle persone che, per particolari condizioni soggettive (condizioni personali) oppure oggettive (mancanza di idonea strumentazione), non siano in grado o abbiano difficoltà nell'utilizzo degli strumenti informatici attraverso una manifestazione di interesse;

Considerato che per l'individuazione dei soggetti privati che potrebbero collaborare (sindacati, centri assistenza fiscale, soggetti del terzo settore) non è prevista alcuna forma di

selezione tra gli aderenti, per cui tutti coloro che intenderanno collaborare con l'Amministrazione comunale potranno farlo;

Ritenuto pertanto che la manifestazione d'interesse, di cui trattasi, non essendo prevista alcuna forma di competizione tra i partecipanti, non rientri nella materia del Codice Appalti;

Visto l'art. 118 della Costituzione, con riferimento al principio di sussidiarietà;

Visto l'articolo 2222 del Codice civile (contratto di prestazione d'opera);

Visto l'Avviso di manifestazione di interesse e relativo modulo di adesione, allegati al presente atto parte integrante, che illustra nel dettaglio i requisiti di adesione e la modalità di svolgimento del servizio nonché il relativo costo a carico dell'amministrazione per un importo di €. 6,00 a domanda oltre IVA, stimata prudenzialmente al 22% (€. 7,32 a domanda compresa IVA);

Atteso che in occasione del Bando per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione ai sensi dell'art. 11 della legge 431/1998 sono pervenute 1557 domande;

Considerato che la domanda potrà, altresì essere presentata autonomamente dai diretti interessati;

Ritenuto che le risorse necessarie a coprire le spese derivanti dai contratti di adesione ammontino complessivamente ad €. **7.481,04 IVA compresa (n° 1.022 istanze comprese IVA al 22%)**;

Dato atto che la spesa trova copertura finanziaria sul **capitolo 10471** (servizi amministrativi per emergenza abitativa), Codice Piano Conti Finanziario 1.03.02.16.999 (V livello) del PEG 2023/2025, esercizio 2023;

Visti:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 168 del 30/09/2022 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 23/12/2022, recante ad oggetto "nota di aggiornamento al DUP 2023-25 - approvazione";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 249 del 23/12/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 831 del 23/12/2022, relativa all'approvazione del PEG 2023/2025;

Verificato inoltre quanto stabilito nell'art. 183 comma 8 del TUEL;

Viste le Disposizioni e Circolari attuative interne dell'Ente in materia d'inoltro procedurale telematico delle Determinazioni dirigenziali ai servizi finanziari e sull'eventuale successiva pubblicazione all'albo pretorio "on-line";

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, Dott.ssa Elisabetta Cella, che ha predisposto il presente atto;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 526 del 30/10/2020 recante ad oggetto: *"Riorganizzazione dell'ente: modifica degli assetti macrostrutturali approvati con precedente deliberazione G. C. n. 175/2020"*;
- la determina del Direttore Generale n. 8705 del 24/11/2021 recante ad oggetto: *"RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE - MODIFICHE AL FUNZIONIGRAMMA"*

APPROVATO CON DETERMINA N. 2620 DEL 31/03/2021 “, mod. dalla determinazione n° 8474/2022;

- l'Ordinanza sindacale n. 522 del 29/12/2022 con riferimento all'affidamento dell'incarico dirigenziale del Settore Politiche sociali e sociosanitarie alla Dott.ssa Caterina Tocchini con decorrenza dal giorno 1 gennaio 2023 fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- la determinazione dirigenziale n° 8051 del 25/10/2019, di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, con decorrenza dal 25/10/2019 fino al 24/10/2022;
- la determinazione dirigenziale n° 6959 del 24/10/2022, di proroga del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, con decorrenza dal 25/10/2022 fino al 30/11/2022.
- la determinazione dirigenziale n° 7919 del 01/12/2022, rettificata con determina 7921/2022, di proroga del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, con decorrenza dal 01/12/2022 fino al 31/3/23;
- la determinazione dirigenziale n° 792 del 08/02/2023 di proroga del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo fino alla scadenza del mandato amministrativo;

Attestato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente provvedimento, in condizione di conflitto di interessi,
- neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di incompatibilità e di prevenzione della corruzione;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;
- che i soggetti che hanno partecipato al procedimento non hanno segnalato o dichiarato alcuna causa di astensione prevista dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra espresso in premessa:

1. **di approvare** la Manifestazione di interesse per fornire ai cittadini supporto e assistenza nella compilazione delle domande in via telematica per la partecipazione al Bando per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione ai sensi dell'art. 11 della legge 431/1998, con tutti gli elaborati che la compongono (avviso e modulo di adesione allegati parte integrante alla presente determinazione);
2. **di pubblicare** l'Avviso per la manifestazione d'interesse nella sezione dedicata della rete civica dell'Amministrazione comunale fino al **30 giugno 2023 ore 13:00**, termine di chiusura per la presentazione dell'adesione;
3. **di prenotare l'impegno** di € **7.481,04** IVA inclusa, stimata in via prudenziale al 22%, sul **Capitolo 10471** (servizi amministrativi per emergenza abitativa), Codice Piano Conti Finanziario 1.03.02.16.999 (V livello) del PEG 2023/2025, esercizio 2023;
4. **di trasmettere**, ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs. 267/2000, il presente atto al Settore Servizi Finanziari, affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini del suo perfezionamento;

5. di stabilire che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241, la responsabilità del procedimento relativo alla manifestazione d'interesse oggetto del presente atto è affidata alla scrivente in qualità di Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'Albo pretorio online del Comune di Livorno per la durata di 15 (quindici) giorni in attuazione delle previsioni di cui all'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line , approvato con delibera di Giunta n.10/2012.
7. di dare atto che contro questo provvedimento è possibile ricorrere al TAR nel termine di 60 gg o esperire ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg;

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

CATERINA TOCCHINI / ArubaPEC

S.p.A.



COMUNE DI LIVORNO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla determina dirigenziale n.3361 del 12/05/2023 avente come oggetto: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023**

| E/U | Anno Imp. | Numero Impegno | Sub Imp. | Capitolo | Art. | Descrizione Impegno | CUP | CIG | Importo Mov. | Codice Soggetto Beneficiario |
|-----|-----------|----------------|----------|----------|------|--|-----|-----|--------------|------------------------------|
| U | 2023 | 4358 | | 10471 | | MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023 | | | 7481,04 | |

Livorno, data 12/05/2023

Firma

Dirigente

NICOLA FALLENI / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI LIVORNO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'articolo 183 comma 7 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria relativamente alla determina dirigenziale n.3361 del 12/05/2023 avente come oggetto: **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023**

| E/U | Anno Imp. | Numero Impegno | Sub Imp. | Capitolo | Art. | Descrizione Impegno | CUP | CIG | Importo Mov. | Codice Soggetto Beneficiario |
|-----|-----------|----------------|----------|----------|------|--|-----|-----|--------------|------------------------------|
| U | 2023 | 4358 | | 10471 | | MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023 | | | 7481,04 | |

Livorno, data 12/05/2023

Firma

Dirigente

NICOLA FALLENI / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): ffc4eab9119ff2539590d6f89ed92c92472b8bc127af7b07352d56371b4734c1

Firme digitali presenti nel documento originale

NICOLA FALLENI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3361/2023

Data: 12/05/2023

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=b7a871f3c1c98eaa_p7m&auth=1

ID: b7a871f3c1c98eaa



COMUNE DI LIVORNO
Dipartimento Servizi al cittadino
Settore Politiche Sociali e sociosanitarie

Manifestazione di interesse per fornire ai cittadini supporto e assistenza nella compilazione delle domande in via telematica nel caso di eventuale pubblicazione del Bando affitti – anno 2023

AWISO

Premessa

Il Comune di Livorno potrebbe procedere nel corso dell'anno 2023 alla pubblicazione del Bando per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione ai sensi dell'art. 11 della legge 431/1998;

Qualora venga pubblicato, si prevede la presentazione delle domande in forma esclusivamente telematica, attraverso l'accesso, mediante specifiche credenziali e altre forme di identificazione digitale, a un modulo pdf compilabile, da inoltrare attraverso una piattaforma dedicata presente sulla Rete Civica comunale.

Il Comune di Livorno intende attivare forme di assistenza e supporto, attraverso la collaborazione di organizzazioni e soggetti privati che istituzionalmente forniscono ai cittadini servizi di natura anche amministrativa, nei confronti delle persone e/o delle categorie di persone che, a causa della loro particolare condizione soggettiva (anziani, soggetti fragili, stranieri ecc.) o a causa della mancanza delle necessarie dotazioni informatiche, possono incontrare difficoltà.

Promotore dell'iniziativa

Comune di Livorno – Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo – via Pollastrini n. 1 – mail: casa@comune.livorno.it; pec: comune.livorno@postacert.toscana.it

Finalità dell'iniziativa

Il Comune di Livorno intende individuare soggetti che, nel caso di pubblicazione del Bando affitti 2023, abbiano interesse a fornire assistenza e supporto per la presentazione della domanda in forma telematica alle persone che, per particolari condizioni soggettive (condizioni personali) oppure oggettive (mancanza di idonea strumentazione), non siano in grado o abbiano difficoltà nell'utilizzo degli strumenti informatici.

Caratteristiche dell'attività

L'attività richiesta sarà limitata al periodo indicato nel bando per la presentazione della domanda e, comunque, terminerà l'ultimo giorno utile per tale presentazione.

L'attività richiesta è assistenza ai richiedenti per la compilazione e l'invio della domanda in forma telematica.

Per l'assistenza prestata per la compilazione delle domande e l'invio in via telematica per la partecipazione ai suddetti bandi i soggetti aderenti non potranno richiedere corrispettivi, ad alcun titolo, neanche di contributo.

Standard minimi richiesti

I soggetti che intendono svolgere queste attività devono assicurare i seguenti standard minimi:

1. almeno 1 postazione informatica, munita del programma Adobe Acrobat Reader (versione 11 o successive) per la creazione di file pdf, e dotata di connessione internet, browser Chrome, scanner e un lettore di smart card per i richiedenti che intendano autenticarsi tramite tessera sanitaria elettronica o carta di identità elettronica;
2. almeno 1 operatore per l'assistenza per la compilazione e l'invio della domanda;
3. almeno una linea telefonica di contatto per le richieste di appuntamento.

Soggetti che possono aderire all'iniziativa e requisiti di adesione

Possono aderire all'iniziativa:

- a) Centri di Assistenza Fiscale;
- b) Organizzazioni sindacali;
- c) Enti del Terzo settore ai sensi del Codice del Terzo Settore.

I soggetti che intendono aderire all'iniziativa non si devono trovare in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti), né incorrere in altre cause di esclusione dalla stipula dei contratti con la pubblica amministrazione previste dalla legge.

Gli operatori destinati a svolgere le attività di assistenza e supporto non si devono trovare in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 53, comma 16ter, del decreto legislativo n. 165/2001 (Testo Unico delle leggi sul pubblico impiego).

Modalità di adesione

Per aderire all'iniziativa, i soggetti interessati devono presentare, **entro le ore 13:00 del 30 giugno 2023**, la propria proposta di adesione che dovrà essere predisposta sulla base del modello allegato al presente avviso. Nella proposta si dovrà indicare il numero di domande che, in base alle proprie possibilità organizzative, si ritiene di poter seguire. Inoltre si dovrà indicare se si è titolari di partita IVA. **Sulla base del numero di domande indicato nella proposta e del riparto delle risorse tra gli aderenti sarà definito il numero di domande che ogni aderente potrà assistere con oneri a carico dell'Amministrazione comunale per ogni Bando. Qualora il numero di domande assistite sia maggiore di quello indicato nella determina di conclusione del procedimento per ogni partecipante, l'Amministrazione comunale non assicura la copertura finanziaria delle domande eccedenti, per le quali potrà non essere corrisposto il corrispettivo.**

La proposta deve essere indirizzata al Comune di Livorno – Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo e inviata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comune.livorno@postacert.toscana.it oppure può essere consegnata direttamente all'Ufficio su appuntamento da prendersi scrivendo alla mail casa@comune.livorno.it.

Con la presentazione della proposta, l'interessato accetta fin da subito, senza riserva alcuna, tutte le condizioni e le prescrizioni, nessuna esclusa, contenute nel presente avviso.

L'elenco dei soggetti che hanno aderito all'iniziativa e presso i quali gli interessati possono essere assistiti e supportati per la presentazione delle domande in forma telematica sarà pubblicato sul sito dell'Amministrazione comunale nell'apposita sezione dedicata al Bando.

Gli obblighi derivanti dall'avviso si considerano assunti dal momento della pubblicazione, sul sito istituzionale del Comune, dell'elenco dei soggetti che hanno aderito all'iniziativa.

Contributo e modalità di rendicontazione

Ai soggetti che aderiscono alla presente iniziativa è riconosciuto un corrispettivo, determinato forfettariamente in **€. 6,00 (IVA esclusa)** per ogni domanda presentata per proprio tramite.

A questo scopo i soggetti aderenti, entro 30 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande, presentano all'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo l'elenco nominativo di tutti i soggetti interessati, completo delle relative generalità e del codice fiscale.

Il Comune di Livorno si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, anche successivo alla scadenza della presentazione delle domande, controlli sull'assistenza e il supporto prestati. A questo scopo i soggetti aderenti sono tenuti a conservare per almeno due anni la relativa documentazione, da tenere a disposizione del Comune di Livorno.

Entro 60 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande, previa presentazione della rendicontazione di cui al periodo precedente, coloro che hanno aderito e che sono titolari di partita IVA, dovranno presentare fattura all'Amministrazione comunale. Su ogni fattura dovrà essere apposta l'indicazione del Codice Univoco di ufficio che sarà comunicato al soggetto aggiudicatario e l'annotazione "scissione dei pagamenti".

Gli aderenti che non sono titolari di partita IVA, in quanto non tenuti per legge (in proposito si veda Circolare Agenzia delle Entrate 14/E del 17 luglio 2019 e 15/E del 13 aprile 2015), potranno presentare alla c.a. dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo una nota di debito, inviandola a mezzo pec (comune.livorno@postacert.toscana.it) oppure consegnandola direttamente all'Ufficio su appuntamento da prendersi scrivendo alla mail casa@comune.livorno.it.

Natura giuridica dell'avviso

Con il presente avviso il Comune di Livorno intende esclusivamente acquisire la disponibilità dei soggetti interessati ad aderire all'iniziativa, svolgendo le attività indicate, alle condizioni in questo contenute.

Dal presente avviso sorgono esclusivamente gli obblighi in questo contenuti, con la modalità e alle condizioni in questo indicate.

Il Comune di Livorno si riserva di sospendere o interrompere il procedimento di adesione, nonché di annullare o revocare il presente avviso, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo di rimborso per le spese sostenute per la presentazione della proposta di adesione o a titolo risarcitorio o indennitario per qualsiasi altra causa.

Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento è il comune di Livorno, piazza del municipio 1, 57123 Livorno, tel. 0586/820111 (centralino) – pec: comune.livorno@postacert.toscana.it.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è l'Avv. Marco Giuri contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it.

Il titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui al presente avviso. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche sociali e socio-sanitarie.

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del

contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Responsabile del procedimento, contatti e informazioni

Responsabile del procedimento attivato con il presente avviso è la Dott.ssa Caterina Tocchini, nella sua qualità di dirigente del Settore Politiche sociali e socio sanitarie.

Per ricevere informazioni e chiarimenti sul presente avviso è possibile contattare la Dott.ssa Elisabetta Cella – tel. 0586 82007 oppure scrivere all'indirizzo mail: casa@comune.livorno.it.

Livorno,

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Caterina Tocchini

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): a22cb8f207b1404c801abdd20830e54951dc51dfa36e29990ebb60c09a46d782

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3361/2023

Data: 12/05/2023

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=815776d2e79b9575_p7m&auth=1

ID: 815776d2e79b9575

Al Comune di Livorno
Ufficio Programmazione e servizi
per il fabbisogno abitativo

via pec
comune.livorno@postacert.toscana.it

**Attività di supporto e assistenza nella compilazione delle domande in via telematica nel caso di
eventuale pubblicazione Bando affitti 2023**

(det.ne del n.)

PROPOSTA DI ADESIONE

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

tel. _____

mail _____

pec _____

nella mia qualità di legale rappresentante di:

C.A.F. _____

con sede in _____ (specificare indirizzo completo)

P.IVA/C.F. _____

Organizzazione sindacale _____

con sede in _____ (specificare indirizzo completo)

P.IVA/C.F. _____

Soggetto terzo Settore _____

con sede in _____ (specificare indirizzo completo)

P.IVA/C.F. _____

con la presente intendo aderire all'avviso per fornire assistenza e supporto nella compilazione delle domande in via telematica nel caso di eventuale pubblicazione del Bando affitti 2023.

A questo scopo, essendo a conoscenza del fatto che, nel caso in cui io presti dichiarazioni o utilizzi documenti falsi, sono previste le sanzioni penali indicate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che il Comune di Livorno non consentirà di svolgere l'attività di assistenza e supporto nella compilazione delle domande in via telematica per la partecipazione ai Bandi On Line che saranno pubblicati nel corso dell'Anno 2022, sotto la mia responsabilità.

DICHIARO

in base agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

1. di non trovarmi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti), e di non essere incorso in altre cause di esclusione dalla stipula dei contratti con la pubblica amministrazione previste dalla legge;
2. che per assistere e supportare i cittadini nella presentazione della domanda in via telematica per verranno assicurati:
 - n. _____ postazione/i informatica/che dotata/e in conformità all'avviso approvato con determinazione del .. n.;
 - n. _____ operatore/i dedicati;
 - n. _____ linea/e telefonica/che per appuntamenti;
3. che potranno essere assistite il seguente numero di domande: _____
4. che gli operatori destinati a svolgere le attività di assistenza e supporto non si trovano in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001 (Testo Unico delle leggi sul pubblico impiego);
5. di accettare fin da ora, senza riserva alcuna, tutte le condizioni e le prescrizioni, nessuna esclusa, contenute nell'avviso approvato con determinazione del n.;
6. di essere a conoscenza che gli obblighi derivanti dall'avviso approvato con determinazione del n. si considerano assunti dal momento della pubblicazione della determinazione di conclusione della procedura della manifestazione d'interesse.
7. Che, ai fini della liquidazione del corrispettivo, entro i termini indicati nell'avviso presenterò:

nota di debito

Fattura

Data, _____

Firma

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 6b2db7ab2dd158d9cfa3efd333f0ab05b4c66a50b16e9d2dad3a8b16d014a180

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3361/2023

Data: 12/05/2023

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8ac9039159b3e22e_p7m&auth=1

ID: 8ac9039159b3e22e



COMUNE DI LIVORNO

PROGRAMMAZIONE E SERVIZI PER IL FABISOGNO ABITATIVO
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 3361 DEL 12/05/2023

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023

IL DIRIGENTE

Premesso che la Legge n. 431/98 “Disciplina delle locazioni e del rilascio degli immobili adibiti ad uso abitativo”, all'art. 11 istituisce il Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, la cui dotazione annua è determinata dalla legge finanziaria;

Preso atto che per l'anno 2023 il suddetto Fondo non risulta ancora finanziato, ragion per cui probabilmente non si darà luogo al Bando affitti 2023;

Ritenuto comunque opportuno, nell'ipotesi che il Governo decida nel corso dell'anno di finanziare il Fondo, dando incarico a Regioni e Comuni di procedere alla pubblicazione dei Bandi nella seconda metà del 2023, sondare la disponibilità del mercato, in particolare di associazioni e CAF a fornire assistenza per la presentazione del Bando affitti 2023;

Considerata la positiva esperienza realizzata in occasione dei precedenti Bandi svolto con modalità telematica (ERP 2020 e Bando Affitti 2021, Bandi ERP, Affitti e canone sostenibile 2023) e con il supporto di soggetti (associazioni sindacali/C.A.F) che si sono resi disponibili a fornire assistenza alla cittadinanza;

Considerato che anche per il Bando affitti 2023 si prevederebbe la presentazione delle domande in forma esclusivamente telematica, attraverso l'accesso mediante forme di identificazione digitale (SPID, CIE, ecc.) a un modulo di domanda in formato pdf editabile, da inoltrare attraverso una piattaforma dedicata presente sulla Rete Civica comunale;

Rilevato che il Comune di Livorno intenderebbe attivare forme di assistenza e supporto, attraverso la collaborazione di organizzazioni e soggetti privati che istituzionalmente forniscono ai cittadini servizi di natura anche amministrativa, nei confronti delle persone e/o delle categorie di persone che, a causa della loro particolare condizione soggettiva (anziani, soggetti fragili, stranieri ecc.) o a causa della mancanza delle necessarie dotazioni informatiche, possono incontrare difficoltà;

Ritenuto pertanto di procedere all'individuazione di soggetti che abbiano interesse a fornire assistenza e supporto per la presentazione della domanda in forma telematica nel caso di eventuale pubblicazione del Bando affitti 2023 alle persone che, per particolari condizioni soggettive (condizioni personali) oppure oggettive (mancanza di idonea strumentazione), non siano in grado o abbiano difficoltà nell'utilizzo degli strumenti informatici attraverso una manifestazione di interesse;

Considerato che per l'individuazione dei soggetti privati che potrebbero collaborare (sindacati, centri assistenza fiscale, soggetti del terzo settore) non è prevista alcuna forma di

selezione tra gli aderenti, per cui tutti coloro che intenderanno collaborare con l'Amministrazione comunale potranno farlo;

Ritenuto pertanto che la manifestazione d'interesse, di cui trattasi, non essendo prevista alcuna forma di competizione tra i partecipanti, non rientri nella materia del Codice Appalti;

Visto l'art. 118 della Costituzione, con riferimento al principio di sussidiarietà;

Visto l'articolo 2222 del Codice civile (contratto di prestazione d'opera);

Visto l'Avviso di manifestazione di interesse e relativo modulo di adesione, allegati al presente atto parte integrante, che illustra nel dettaglio i requisiti di adesione e la modalità di svolgimento del servizio nonché il relativo costo a carico dell'amministrazione per un importo di €. 6,00 a domanda oltre IVA, stimata prudenzialmente al 22% (€. 7,32 a domanda compresa IVA);

Atteso che in occasione del Bando per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione ai sensi dell'art. 11 della legge 431/1998 sono pervenute 1557 domande;

Considerato che la domanda potrà, altresì essere presentata autonomamente dai diretti interessati;

Ritenuto che le risorse necessarie a coprire le spese derivanti dai contratti di adesione ammontino complessivamente ad €. **7.481,04 IVA compresa (n° 1.022 istanze comprese IVA al 22%)**;

Dato atto che la spesa trova copertura finanziaria sul **capitolo 10471** (servizi amministrativi per emergenza abitativa), Codice Piano Conti Finanziario 1.03.02.16.999 (V livello) del PEG 2023/2025, esercizio 2023;

Visti:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 168 del 30/09/2022 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 23/12/2022, recante ad oggetto "nota di aggiornamento al DUP 2023-25 - approvazione";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 249 del 23/12/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 831 del 23/12/2022, relativa all'approvazione del PEG 2023/2025;

Verificato inoltre quanto stabilito nell'art. 183 comma 8 del TUEL;

Viste le Disposizioni e Circolari attuative interne dell'Ente in materia d'inoltro procedurale telematico delle Determinazioni dirigenziali ai servizi finanziari e sull'eventuale successiva pubblicazione all'albo pretorio "on-line";

Visto il parere di regolarità tecnica espresso dalla Responsabile dell'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, Dott.ssa Elisabetta Cella, che ha predisposto il presente atto;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 526 del 30/10/2020 recante ad oggetto: *"Riorganizzazione dell'ente: modifica degli assetti macrostrutturali approvati con precedente deliberazione G. C. n. 175/2020"*;
- la determina del Direttore Generale n. 8705 del 24/11/2021 recante ad oggetto: *"RIORGANIZZAZIONE DELL'ENTE - MODIFICHE AL FUNZIONIGRAMMA"*

APPROVATO CON DETERMINA N. 2620 DEL 31/03/2021 “, mod. dalla determinazione n° 8474/2022;

- l'Ordinanza sindacale n. 522 del 29/12/2022 con riferimento all'affidamento dell'incarico dirigenziale del Settore Politiche sociali e sociosanitarie alla Dott.ssa Caterina Tocchini con decorrenza dal giorno 1 gennaio 2023 fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- la determinazione dirigenziale n° 8051 del 25/10/2019, di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, con decorrenza dal 25/10/2019 fino al 24/10/2022;
- la determinazione dirigenziale n° 6959 del 24/10/2022, di proroga del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, con decorrenza dal 25/10/2022 fino al 30/11/2022.
- la determinazione dirigenziale n° 7919 del 01/12/2022, rettificata con determina 7921/2022, di proroga del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo, con decorrenza dal 01/12/2022 fino al 31/3/23;
- la determinazione dirigenziale n° 792 del 08/02/2023 di proroga del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo fino alla scadenza del mandato amministrativo;

Attestato:

- di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente provvedimento, in condizione di conflitto di interessi,
- neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di incompatibilità e di prevenzione della corruzione;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;
- che i soggetti che hanno partecipato al procedimento non hanno segnalato o dichiarato alcuna causa di astensione prevista dall'articolo 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Livorno;

DETERMINA

Per tutto quanto sopra espresso in premessa:

1. **di approvare** la Manifestazione di interesse per fornire ai cittadini supporto e assistenza nella compilazione delle domande in via telematica per la partecipazione al Bando per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione ai sensi dell'art. 11 della legge 431/1998, con tutti gli elaborati che la compongono (avviso e modulo di adesione allegati parte integrante alla presente determinazione);
2. **di pubblicare** l'Avviso per la manifestazione d'interesse nella sezione dedicata della rete civica dell'Amministrazione comunale fino al **30 giugno 2023 ore 13:00**, termine di chiusura per la presentazione dell'adesione;
3. **di prenotare l'impegno** di € **7.481,04** IVA inclusa, stimata in via prudenziale al 22%, sul **Capitolo 10471** (servizi amministrativi per emergenza abitativa), Codice Piano Conti Finanziario 1.03.02.16.999 (V livello) del PEG 2023/2025, esercizio 2023;
4. **di trasmettere**, ai sensi dell'art. 183, c. 7 del D.Lgs. 267/2000, il presente atto al Settore Servizi Finanziari, affinché sia integrato con il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai fini del suo perfezionamento;

5. di stabilire che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241, la responsabilità del procedimento relativo alla manifestazione d'interesse oggetto del presente atto è affidata alla scrivente in qualità di Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie;
6. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione all'Albo pretorio online del Comune di Livorno per la durata di 15 (quindici) giorni in attuazione delle previsioni di cui all'art 4 del disciplinare per la gestione dell'albo on line , approvato con delibera di Giunta n.10/2012.
7. di dare atto che contro questo provvedimento è possibile ricorrere al TAR nel termine di 60 gg o esperire ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg;

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

CATERINA TOCCHINI / ArubaPEC

S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 44e0ed2c13316c75292052122e15fb785d09c85bb3f8dafa3c1c3e4b2deb7eae

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.3361/2023

Data: 12/05/2023

Oggetto: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER FORNIRE AI CITTADINI SUPPORTO E ASSISTENZA NELLA COMPILAZIONE DELLE DOMANDE IN VIA TELEMATICA NEL CASO DI EVENTUALE PUBBLICAZIONE BANDO AFFITTI 2023



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a84ad46d3041837f_p7m&auth=1

ID: a84ad46d3041837f



COMUNE DI LIVORNO
Dipartimento Servizi al cittadino
Settore Politiche Sociali e sociosanitarie

Manifestazione di interesse per fornire ai cittadini supporto e assistenza nella compilazione delle domande in via telematica nel caso di eventuale pubblicazione del Bando affitti – anno 2023

AWISO

Premessa

Il Comune di Livorno potrebbe procedere nel corso dell'anno 2023 alla pubblicazione del Bando per l'assegnazione di contributi ad integrazione dei canoni di locazione ai sensi dell'art. 11 della legge 431/1998;

Qualora venga pubblicato, si prevede la presentazione delle domande in forma esclusivamente telematica, attraverso l'accesso, mediante specifiche credenziali e altre forme di identificazione digitale, a un modulo pdf compilabile, da inoltrare attraverso una piattaforma dedicata presente sulla Rete Civica comunale.

Il Comune di Livorno intende attivare forme di assistenza e supporto, attraverso la collaborazione di organizzazioni e soggetti privati che istituzionalmente forniscono ai cittadini servizi di natura anche amministrativa, nei confronti delle persone e/o delle categorie di persone che, a causa della loro particolare condizione soggettiva (anziani, soggetti fragili, stranieri ecc.) o a causa della mancanza delle necessarie dotazioni informatiche, possono incontrare difficoltà.

Promotore dell'iniziativa

Comune di Livorno – Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo – via Pollastrini n. 1 – mail: casa@comune.livorno.it; pec: comune.livorno@postacert.toscana.it

Finalità dell'iniziativa

Il Comune di Livorno intende individuare soggetti che, nel caso di pubblicazione del Bando affitti 2023, abbiano interesse a fornire assistenza e supporto per la presentazione della domanda in forma telematica alle persone che, per particolari condizioni soggettive (condizioni personali) oppure oggettive (mancanza di idonea strumentazione), non siano in grado o abbiano difficoltà nell'utilizzo degli strumenti informatici.

Caratteristiche dell'attività

L'attività richiesta sarà limitata al periodo indicato nel bando per la presentazione della domanda e, comunque, terminerà l'ultimo giorno utile per tale presentazione.

L'attività richiesta è assistenza ai richiedenti per la compilazione e l'invio della domanda in forma telematica.

Per l'assistenza prestata per la compilazione delle domande e l'invio in via telematica per la partecipazione ai suddetti bandi i soggetti aderenti non potranno richiedere corrispettivi, ad alcun titolo, neanche di contributo.

Standard minimi richiesti

I soggetti che intendono svolgere queste attività devono assicurare i seguenti standard minimi:

1. almeno 1 postazione informatica, munita del programma Adobe Acrobat Reader (versione 11 o successive) per la creazione di file pdf, e dotata di connessione internet, browser Chrome, scanner e un lettore di smart card per i richiedenti che intendano autenticarsi tramite tessera sanitaria elettronica o carta di identità elettronica;
2. almeno 1 operatore per l'assistenza per la compilazione e l'invio della domanda;
3. almeno una linea telefonica di contatto per le richieste di appuntamento.

Soggetti che possono aderire all'iniziativa e requisiti di adesione

Possono aderire all'iniziativa:

- a) Centri di Assistenza Fiscale;
- b) Organizzazioni sindacali;
- c) Enti del Terzo settore ai sensi del Codice del Terzo Settore.

I soggetti che intendono aderire all'iniziativa non si devono trovare in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti), né incorrere in altre cause di esclusione dalla stipula dei contratti con la pubblica amministrazione previste dalla legge.

Gli operatori destinati a svolgere le attività di assistenza e supporto non si devono trovare in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 53, comma 16ter, del decreto legislativo n. 165/2001 (Testo Unico delle leggi sul pubblico impiego).

Modalità di adesione

Per aderire all'iniziativa, i soggetti interessati devono presentare, **entro le ore 13:00 del 30 giugno 2023**, la propria proposta di adesione che dovrà essere predisposta sulla base del modello allegato al presente avviso. Nella proposta si dovrà indicare il numero di domande che, in base alle proprie possibilità organizzative, si ritiene di poter seguire. Inoltre si dovrà indicare se si è titolari di partita IVA. **Sulla base del numero di domande indicato nella proposta e del riparto delle risorse tra gli aderenti sarà definito il numero di domande che ogni aderente potrà assistere con oneri a carico dell'Amministrazione comunale per ogni Bando. Qualora il numero di domande assistite sia maggiore di quello indicato nella determina di conclusione del procedimento per ogni partecipante, l'Amministrazione comunale non assicura la copertura finanziaria delle domande eccedenti, per le quali potrà non essere corrisposto il corrispettivo.**

La proposta deve essere indirizzata al Comune di Livorno – Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo e inviata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo comune.livorno@postacert.toscana.it oppure può essere consegnata direttamente all'Ufficio su appuntamento da prendersi scrivendo alla mail casa@comune.livorno.it.

Con la presentazione della proposta, l'interessato accetta fin da subito, senza riserva alcuna, tutte le condizioni e le prescrizioni, nessuna esclusa, contenute nel presente avviso.

L'elenco dei soggetti che hanno aderito all'iniziativa e presso i quali gli interessati possono essere assistiti e supportati per la presentazione delle domande in forma telematica sarà pubblicato sul sito dell'Amministrazione comunale nell'apposita sezione dedicata al Bando.

Gli obblighi derivanti dall'avviso si considerano assunti dal momento della pubblicazione, sul sito istituzionale del Comune, dell'elenco dei soggetti che hanno aderito all'iniziativa.

Contributo e modalità di rendicontazione

Ai soggetti che aderiscono alla presente iniziativa è riconosciuto un corrispettivo, determinato forfettariamente in **€. 6,00 (IVA esclusa)** per ogni domanda presentata per proprio tramite.

A questo scopo i soggetti aderenti, entro 30 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande, presentano all'Ufficio Programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo l'elenco nominativo di tutti i soggetti interessati, completo delle relative generalità e del codice fiscale.

Il Comune di Livorno si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, anche successivo alla scadenza della presentazione delle domande, controlli sull'assistenza e il supporto prestati. A questo scopo i soggetti aderenti sono tenuti a conservare per almeno due anni la relativa documentazione, da tenere a disposizione del Comune di Livorno.

Entro 60 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande, previa presentazione della rendicontazione di cui al periodo precedente, coloro che hanno aderito e che sono titolari di partita IVA, dovranno presentare fattura all'Amministrazione comunale. Su ogni fattura dovrà essere apposta l'indicazione del Codice Univoco di ufficio che sarà comunicato al soggetto aggiudicatario e l'annotazione "scissione dei pagamenti".

Gli aderenti che non sono titolari di partita IVA, in quanto non tenuti per legge (in proposito si veda Circolare Agenzia delle Entrate 14/E del 17 luglio 2019 e 15/E del 13 aprile 2015), potranno presentare alla c.a. dell'Ufficio programmazione e servizi per il fabbisogno abitativo una nota di debito, inviandola a mezzo pec (comune.livorno@postacert.toscana.it) oppure consegnandola direttamente all'Ufficio su appuntamento da prendersi scrivendo alla mail casa@comune.livorno.it.

Natura giuridica dell'avviso

Con il presente avviso il Comune di Livorno intende esclusivamente acquisire la disponibilità dei soggetti interessati ad aderire all'iniziativa, svolgendo le attività indicate, alle condizioni in questo contenute.

Dal presente avviso sorgono esclusivamente gli obblighi in questo contenuti, con la modalità e alle condizioni in questo indicate.

Il Comune di Livorno si riserva di sospendere o interrompere il procedimento di adesione, nonché di annullare o revocare il presente avviso, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo di rimborso per le spese sostenute per la presentazione della proposta di adesione o a titolo risarcitorio o indennitario per qualsiasi altra causa.

Trattamento dei dati personali

Il titolare del trattamento è il comune di Livorno, piazza del municipio 1, 57123 Livorno, tel. 0586/820111 (centralino) – pec: comune.livorno@postacert.toscana.it.

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è l'Avv. Marco Giuri contattabile all'indirizzo e-mail dpo@comune.livorno.it.

Il titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui al presente avviso. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi.

Finalità del trattamento

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Politiche sociali e sociosanitarie.

Base giuridica

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

Conferimento

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

Tempi di conservazione

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del

contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Destinatari dei dati personali

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo privacy@comune.livorno.it.

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

Responsabile del procedimento, contatti e informazioni

Responsabile del procedimento attivato con il presente avviso è la Dott.ssa Caterina Tocchini, nella sua qualità di dirigente del Settore Politiche sociali e socio sanitarie.

Per ricevere informazioni e chiarimenti sul presente avviso è possibile contattare la Dott.ssa Elisabetta Cella – tel. 0586 82007 oppure scrivere all'indirizzo mail: casa@comune.livorno.it.

Livorno,

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Caterina Tocchini

Al Comune di Livorno
Ufficio Programmazione e servizi
per il fabbisogno abitativo

via pec
comune.livorno@postacert.toscana.it

**Attività di supporto e assistenza nella compilazione delle domande in via telematica nel caso di
eventuale pubblicazione Bando affitti 2023**

(det.ne del n.)

PROPOSTA DI ADESIONE

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

tel. _____

mail _____

pec _____

nella mia qualità di legale rappresentante di:

C.A.F. _____

con sede in _____ (specificare indirizzo completo)

P.IVA/C.F. _____

Organizzazione sindacale _____

con sede in _____ (specificare indirizzo completo)

P.IVA/C.F. _____

Soggetto terzo Settore _____

con sede in _____ (specificare indirizzo completo)

P.IVA/C.F. _____

con la presente intendo aderire all'avviso per fornire assistenza e supporto nella compilazione delle domande in via telematica nel caso di eventuale pubblicazione del Bando affitti 2023.

A questo scopo, essendo a conoscenza del fatto che, nel caso in cui io presti dichiarazioni o utilizzi documenti falsi, sono previste le sanzioni penali indicate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che il Comune di Livorno non consentirà di svolgere l'attività di assistenza e supporto nella compilazione delle domande in via telematica per la partecipazione ai Bandi On Line che saranno pubblicati nel corso dell'Anno 2022, sotto la mia responsabilità.

DICHIARO

in base agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

1. di non trovarmi in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50/2016 (Codice dei contratti), e di non essere incorso in altre cause di esclusione dalla stipula dei contratti con la pubblica amministrazione previste dalla legge;
2. che per assistere e supportare i cittadini nella presentazione della domanda in via telematica per verranno assicurati:
 - n. _____ postazione/i informatica/che dotata/e in conformità all'avviso approvato con determinazione del .. n.;
 - n. _____ operatore/i dedicati;
 - n. _____ linea/e telefonica/che per appuntamenti;
3. che potranno essere assistite il seguente numero di domande: _____
4. che gli operatori destinati a svolgere le attività di assistenza e supporto non si trovano in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 53, comma 16 ter, del decreto legislativo n. 165/2001 (Testo Unico delle leggi sul pubblico impiego);
5. di accettare fin da ora, senza riserva alcuna, tutte le condizioni e le prescrizioni, nessuna esclusa, contenute nell'avviso approvato con determinazione del n.;
6. di essere a conoscenza che gli obblighi derivanti dall'avviso approvato con determinazione del n. si considerano assunti dal momento della pubblicazione della determinazione di conclusione della procedura della manifestazione d'interesse.
7. Che, ai fini della liquidazione del corrispettivo, entro i termini indicati nell'avviso presenterò:

nota di debito

Fattura

Data, _____

Firma
