

AVVISO PUBBLICO

COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A SUCCESSIVI AFFIDAMENTI PER LA FORNITURA DI LIBRI ALLE BIBLIOTECHE DEL COMUNE DI LIVORNO RELATIVI ALLE RISORSE DEL FONDO EMERGENZE IMPRESE E ISTITUZIONI CULTURALI DI CUI ALL'ARTICOLO 1, COMMA 350, DELLA LEGGEN. 234 DEL 2021, DESTINATE AL SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA.

1. PREMESSA

Il Decreto del Ministero della Cultura n. 8 del 14/01/2022 stabilisce che una quota del Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui all'articolo 1 comma 350 della Legge 30 dicembre 2021 n. 234, pari a euro 30 milioni per ciascuno degli anni 2022 e 2023, sia destinata al sostegno del libro e della filiera dell'editoria libraria tramite l'acquisto di libri. Le risorse – stabilisce il Decreto – sono assegnate alle biblioteche, aperte al pubblico, dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri fino a un massimo di:

- a) 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
- b) 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
- c) 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi.

Il Decreto stabilisce che ciascuna biblioteca utilizza le risorse ottenute per l'acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca stessa e che l'erogazione delle risorse avverrà entro 30 giorni dal termine stabilito per la presentazione delle domande.

Come stabilito dal DM 8/2022, le risorse dovranno essere spese dall'Amministrazione comunale entro 90 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'autore e dovranno essere rendicontate entro il 30 novembre 2022.

Il Comune di Livorno – Settore Attività Culturali Musei e Fondazioni – ha presentato istanza al Ministero della Cultura per l'accesso alle risorse di cui all'art. 2 del DDG 127/2022 a favore delle proprie biblioteche.

2. FINALITÀ DELL'ELENCO

Il presente avviso pubblico è finalizzato a costituire un elenco di operatori economici (di seguito definito "Elenco") da invitare a successivi affidamenti di forniture librerie – effettuati ai sensi dell'art. 1 del D.L.76/2020 convertito in Legge 120/2020 – a valere sul contributo che sarà concesso dal Ministero della Cultura ai sensi del DM 8/2022.

A tale proposito si precisa che la fornitura sarà effettuata al prezzo di vendita al pubblico fissato dall'editore ai sensi dell'art. 2 comma 1 della L. 128/2011, pertanto **non sarà richiesto agli operatori economici che partecipano all'avviso pubblico di indicare alcuna percentuale di sconto.**

Gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati sono invitati a presentare domanda di iscrizione nell'Elenco, con le modalità appresso descritte.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono richiedere l'iscrizione all'Elenco tutti gli operatori economici operanti nel territorio della Provincia di Livorno il cui **Codice ATECO principale sia 47.61** (Commercio al dettaglio di libri in esercizi specializzati).

Attraverso la presentazione della domanda di iscrizione nell'Elenco il sottoscrittore si impegna a:

- garantire la fornitura di libri italiani "di varia" di editori diversi;
- garantire la fornitura e la fatturazione elettronica delle opere richieste non oltre il 21/11/2022.

Tutti gli operatori economici dovranno autocertificare – a pena di esclusione – l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 e dichiarare:

- l'iscrizione alla C.C.I.A.A. (se soggetto ad obbligo di iscrizione);
- l'assenza di procedimenti contenziosi in corso con il Comune di Livorno o insolvenza a qualsiasi titolo nei confronti dello stesso.

4. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente, dovrà essere inviata, **entro le ore 23:59 del 31/05/2022**, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:

comune.livorno@postacert.toscana.it

Dovrà essere indicato nell'oggetto della mail la seguente dicitura: **Costituzione elenco fornitori per biblioteche ai sensi del D.M. n. 8/2022.**

Alla documentazione di cui sopra dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la copia del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante.

Il possesso e l'indicazione, in fase di iscrizione, di una casella PEC sono obbligatori al fine di garantire la massima certezza al flusso delle comunicazioni.

5. ISTRUTTORIA E APPROVAZIONE DELL'ELENCO

Le domande regolarmente pervenute saranno esaminate dal Responsabile Unico del Procedimento al fine della verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 3.

Al termine dell'istruttoria il Dirigente del settore Attività Culturali, Musei e Fondazioni, con proprio provvedimento, approverà la costituzione dell'Elenco.

6. DURATA, TENUTA ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'Elenco istituito attraverso la presente procedura ha validità limitatamente alle procedure legate al finanziamento concesso dal Ministero della Cultura ai sensi del DM 8/2022.

7. MODALITÀ DI GESTIONE DELL'ELENCO

L'iscrizione all'Elenco comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente avviso ed eventuali integrazioni e modificazioni.

Gli operatori economici accreditati all'Elenco dovranno rispettare quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici.

Ciascun operatore economico presente in Elenco si impegna a comunicare eventuali variazioni della propria situazione ed in particolare dei requisiti di ammissione e degli stati o fatti autocertificati, entro e non oltre 15 giorni dal loro verificarsi.

Tutti gli inviti nonché tutte le comunicazioni, qualora non gestite dalle piattaforme telematiche di negoziazione saranno recapitate a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato dall'operatore economico in fase di iscrizione all'Elenco.

La cancellazione dall'Elenco è disposta d'ufficio nei seguenti casi:

- a) cessazione di attività;
- b) richiesta di cancellazione presentata dall'operatore economico interessato;
- c) mancato aggiornamento/conferma dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
- d) qualora si verificano i presupposti per la risoluzione del contratto, di cui alla vigente normativa in tema di appalti pubblici;
- e) qualora l'operatore economico abbia commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o che abbia commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- f) qualora venga accertata non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di iscrizione all'Elenco, ai sensi del precedente art. 4, in merito al possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti, sia di ordine generale che speciale, a seguito di controlli, nonché a seguito delle verifiche effettuate in

sede di aggiudicazione;

g) perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco;

h) nei casi di cui al suddetto punto lettere d) e) f) g), la cancellazione dall'Elenco avviene mediante comunicazione attivata dall'Amministrazione, che notifica all'operatore economico l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio tramite l'invio di una PEC contenente sintetica motivazione. Tutti i casi di cancellazione dall'Elenco, sia a domanda che d'ufficio, comportano l'impossibilità di essere nuovamente iscritti per il periodo di validità dello stesso anche qualora dovesse essere presentata una nuova domanda di iscrizione.

8. VERIFICHE

Le dichiarazioni rese all'atto della partecipazione all'avviso non costituiscono prova di possesso dei requisiti richiesti, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico e verificati nei modi di Legge in caso di aggiudicazione della fornitura.

9. RISERVE

L'Amministrazione si riserva di utilizzare l'Elenco anche per successive forniture finalizzate al sostegno della filiera editoriale locale nonché per ogni altro uso consentito dalla legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare o annullare il presente avviso pubblico senza che per ciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di inclusione nell'Elenco non costituisce automaticamente diritto ad affidamenti di fornitura, i quali potranno essere disposti solamente con appositi e successivi atti del Dirigente competente.

Qualora l'importo dei singoli affidamenti dovesse superare l'importo di cui all'art. 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, come modificato dall'articolo 1 della legge 30/12/2018, n. 145 (ovvero euro 5.000,00), l'affidamento sarà effettuato telematicamente sulla piattaforma telematica START.

Le dichiarazioni non corrispondenti a verità, la formazione e l'utilizzo di atti falsi, l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità comporteranno l'esclusione del soggetto dall'assegnazione delle risorse nonché l'applicazione delle fattispecie previste dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, compresi quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. giudiziari), sono trattati dal Comune di Livorno in qualità di Titolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Livorno anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura.

I dati saranno conservati per un periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi. I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati e possono essere diffusi, quando tali trattamenti siano previsti da disposizioni regolamentari o di legge, con particolare riguardo alle norme in materia di trasparenza e pubblicità. A tal fine i provvedimenti approvati dagli organi competenti e i relativi esiti (es. eventuali elenchi o graduatorie formulate) verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Livorno.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE

2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO - Data Protection Officer) del Comune di Livorno è la società Consolve s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Marco Giuri, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: marcogiuri@studiogiuri.it

11. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile unico del procedimento (RUP) per il presente avviso è la responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei Dott.ssa Cristina Luschi.

12. NORMA DI COORDINAMENTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente documento si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

13. INFORMAZIONI

La responsabile dell'Ufficio Biblioteche e Musei, che coordina gli adempimenti connessi al presente avviso, è la Dott.ssa Cristina Luschi. Per informazioni e chiarimenti in merito al presente avviso ed alle modalità di presentazione della domanda, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio Biblioteche e Musei ai seguenti indirizzi email:

fgodioli@comune.livorno.it

amministrazionebiblioteca@comune.livorno.it

Il Dirigente Settore
Attività Culturali, Musei e Fondazioni
Dott. Giovanni Cerini