

AVVISO DI SELEZIONE PER PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA AI FINI DELLA PROGRESSIONE VERTICALE DI N. 15 UNITA' CATG. C, PROFILO PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO

Art. 1

Requisiti generali di partecipazione

1. Ai fini della partecipazione alla suddetta selezione il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) essere dipendente in servizio a tempo indeterminato del Comune di Livorno;

b) essere inquadrato nella categoria giuridica B;

c) essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale o titoli equipollenti.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento dell'equipollenza, ai sensi della legislazione vigente. L'equivalenza o il riconoscimento dell'equipollenza dovranno sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

d) non aver riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda.

2. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza prevista dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

3. L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dal nuovo inquadramento.

4. L'elenco dei candidati ammessi/esclusi, unitamente alle motivazioni della non ammissione, sarà reso noto con le modalità previste dall'art. 5 del presente avviso di selezione.

Art. 2

Presentazione della domanda di partecipazione alla procedura

1. La domanda di partecipazione deve essere redatta e presentata in forma esclusivamente telematica. Il modulo è disponibile sulla Intranet comunale alla sessione "**Servizi/Progressioni verticali**".

2. La domanda deve essere inviata attraverso la predetta procedura online entro **il termine perentorio di 15 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, e precisamente **entro il 25/11/2022 ore 23:59**. Sarà possibile modificare la domanda di partecipazione già compilata entro e non oltre lo stesso termine sopraindicato.

3. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a cause di forza maggiore.

4. I candidati sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000,

n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online, oltre alle generalità personali devono:

a) indicare l'Ufficio/Servizio di appartenenza, la categoria giuridica di inquadramento e la denominazione del profilo di inquadramento;

b) dichiarare il possesso del titolo di studio di cui all'art.1, comma 1, lett. c), del presente avviso, con l'indicazione della data di conseguimento e della struttura presso la quale il medesimo è stato conseguito e della relativa sede;

c) non aver riportato provvedimenti disciplinari nei due anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;

d) dichiarare, ai fini di quanto previsto nell'art. 4 del presente avviso, la valutazione della *performance* individuale, conseguita nell'ultimo triennio (o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico), con indicazione del punteggio ricevuto e dell'Ente presso il quale è stato prestato il servizio oggetto di valutazione;

e) dichiarare l'eventuale superamento di precedenti procedure selettive pubbliche rientranti tra quelle indicate nell'art. 4 del presente avviso, con indicazione dell'Ente che ha bandito la procedura e della data di approvazione della graduatoria;

f) dichiarare l'anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore correlata al profilo oggetto di selezione;

g) fornire l'indirizzo della casella personale di posta elettronica, se privi di personale indirizzo e-mail istituzionale del Comune di Livorno;

h) dichiarare l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dall'avviso e il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, per gli adempimenti della procedura comparativa.

Art. 3

Motivi di esclusione

1. Costituiscono motivo di esclusione:

a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1;

b) la presentazione della domanda oltre il termine stabilito dal precedente art. 2, comma 2.

Art. 4

Articolazione della procedura selettiva

1. La procedura comparativa prevede una valutazione degli elementi di seguito indicati con l'attribuzione di un punteggio per ciascuno di essi, fino al raggiungimento di un totale **massimo di punti 10**.

Saranno valutati:

a) la media delle tre valutazioni conseguite dal dipendente negli ultimi tre anni di servizio per la

performance individuale nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione (o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle ultime tre annualità).

Il punteggio massimo attribuibile è **pari a 5 punti**, così ripartiti:

<u>media valutazioni performance</u>	<u>punteggio</u>
- fino a 30	0
- 31-40	1
- 41-50	2
- 51-59	3
- 60	5

Qualora dalla media delle tre valutazioni conseguite dal dipendente risulti un numero decimale, si seguirà il seguente criterio:

- arrotondamento per eccesso: risultato con decimale pari o superiore a 0,6;
- arrotondamento per difetto: risultato con decimale pari o inferiore a 0,5.

Nel caso in cui il dipendente sia in possesso di valutazioni della performance effettuate da un altro ente, il punteggio conseguito sarà riparametrato sulla base della scala di valutazione prevista dal Comune di Livorno.

Ai candidati che al termine di scadenza di presentazione della domanda non hanno conseguito tre valutazioni della performance non verrà attribuito alcun punteggio.

b) superamento di precedenti procedure selettive pubbliche per l'accesso a categoria analoga o superiore a tempo indeterminato e pari profilo professionale a quello oggetto di selezione: **punti 1**.

c) anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore e correlata al profilo oggetto di selezione, fino a un max di **punti 4**:

<u>Anzianità di servizio</u>	<u>punteggio</u>
- fino a 5 anni	0
- da 5 anni e 1 giorno a 10 anni	1
- da 10 anni e 1 giorno a 15 anni	2
- da 15 anni e 1 giorno a 20 anni	3
- oltre 20 anni e 1 giorno	4

Art. 5

Comunicazione ai dipendenti

1. Le comunicazioni relative al presente avviso sono rese note, con valore di notifica, mediante pubblicazione delle stesse nella rete INTRANET e sul sito istituzionale del Comune di Livorno.

Art. 6

Graduatoria

1. La graduatoria finale di merito, approvata con determinazione dirigenziale del settore Indirizzo Organizzazione e Controllo, sarà redatta a cura del settore Indirizzo Organizzazione e Controllo secondo l'ordine di votazione complessiva riportata da ciascun candidato, sulla base della somma dei punti ottenuti dalla valutazione degli elementi indicati alle lettere a), b) e c) dell'art. 4.

2. In caso di parità di punteggio all'esito della graduatoria, costituirà titolo di preferenza la maggior anzianità di servizio presso l'ente e, in subordine, la maggior anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione. In caso di ulteriore parità, costituirà titolo di preferenza la maggior età anagrafica.

3. La graduatoria ha valore solo per la procedura di riferimento e verrà utilizzata esclusivamente per i posti messi a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, ad esclusione di contestuale rinuncia del vincitore.

Art. 7

Passaggio alla nuova categoria

1. L'efficacia del nuovo inquadramento contrattuale è subordinata all'accettazione da parte del candidato mediante sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. - Comparto Funzioni Locali.

2. I candidati assunti:

- prestato il proprio consenso, sono esonerati dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 20 comma 2 del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;
- manterranno l'incremento stipendiale, di cui all'art. 12 comma 8 del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali nonché le ferie, ROS e PLUS maturati durante il precedente rapporto lavorativo.

Art. 8

Rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso deve farsi rinvio, in quanto compatibile, alle disposizioni normative di carattere generale e a quelle contenute nel vigente Regolamento "*Disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi. Norme sul reclutamento del personale*".

Art. 9

Informativa privacy

1. In ottemperanza a quanto disposto dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati saranno trattati dall'ente esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro.

Art. 10

Disposizioni finali

1. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, il diritto di modificare, prorogare i termini o revocare il presente avviso.

2. Le assunzioni conseguenti ai passaggi di categoria sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.
3. L'Amministrazione si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura comparativa in caso di sopravvenienza di previsioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.