



COMUNE DI LIVORNO

Dipartimento Lavori Pubblici e Assetto del Territorio

Settore Edilizia Privata e Suap

Ufficio Coordinamento e gestione Sportello Unico Edilizia

*AVVISO PER LA NOMINA DI N° 1 (UNO) ESPERTO IN BARRIERE ARCHITETTONICHE,  
QUALE COMPONENTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA*

Richiamati

- l'art. 148 della L.R.65/2014, a mente del quale è consentito all'Amministrazione Comunale di istituire la Commissione Edilizia determinando inoltre i casi in cui la commissione deve essere sentita nel procedimento di rilascio del permesso di costruire;
- gli artt. 21 e 23 del vigente Regolamento Edilizio recanti la composizione della Commissione Edilizia e la determinazione delle relative funzioni.

Dato atto che

- l'art. 148, comma 2, della L.R. 65/2014 prevede espressamente che i componenti elettivi della commissione edilizia non possono svolgere attività professionale nel territorio di competenza della commissione per il periodo in cui svolgono le relative funzioni;
- l'art. 21, comma 6, del vigente Regolamento Edilizio, afferma il principio a mente del quale *<6. La Commissione Edilizia è presieduta dal Dirigente dell'edilizia privata o da un suo delegato ed è composta da:*
  - *Dirigente dell'edilizia privata o suo delegato in qualità di presidente;*
  - *comandante Provinciale dei Vigili del Fuoco o suo delegato;*
  - *da 4 membri, nominati dal Consiglio Comunale scelti tra le persone di notoria competenza tecnica e artistica in materia edilizia ed urbanistica, iscritti agli albi dei professionisti abilitati alla progettazione e da scegliersi su terne di nominativi segnalate dagli ordini professionali degli ingegneri, degli architetti, dei geometri, dei periti industriali, dei geologi e degli agronomi-forestali;*

- da un esperto in barriere architettoniche, nominato dal Consiglio Comunale sulla base dei curricula presentati.>.

Richiamata, altresì, la propria Determinazione n° 7230 del 28.09.2021, con la quale si è provveduto ad indire apposita procedura tesa alla acquisizione di candidature da parte di professionisti aventi i requisiti per la propria nomina a componente della Commissione Edilizia in qualità di **esperto in barriere architettoniche**, e nel contempo, quindi, ad approvare - per le finalità di cui agli artt. 107 e 192 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., in combinato disposto con l'art. 21 e ss. del Regolamento Edilizio - l'avviso pubblico qui allegato per farne parte integrante di indizione della citata procedura ed il correlato fac -simile di domanda (Allegato A – esperto Barriere Architettoniche, Allegato B – Modello di Domanda).

Ciò premesso,

### ***SI INFORMA***

che è formalmente indetta, con il presente Avviso, una procedura selettiva per curricula finalizzata alla nomina di n° 1 (UNO) componente della Commissione Edilizia in qualità di **esperto in barriere architettoniche**.

#### ***A) REQUISITI di carattere generale***

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non essere soggetto a provvedimenti/sanzioni disciplinari che impediscono, anche temporaneamente, l'esercizio della professione;
- d) assenza di condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- e) non aver riportato condanne penali, non essere stato sottoposto a misure di prevenzione e non essere a conoscenza dell'esistenza a proprio carico di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione; non aver riportato, nell'espletamento di attività elettive, di pubblico impiego o professionali, provvedimenti o sanzioni che abbiano comportato la sospensione dalla carica, dal servizio o dall'albo professionale.

#### ***B) REQUISITI di carattere professionale (documentati)***

- esperienze professionali nell'ambito delle problematiche relative alle barriere architettoniche;

- conoscenza della tematica specifica per motivi di studio od altro;
- esperienze maturate a seguito di partecipazione ad attività di volontariato attinenti alle problematiche delle disabilità e delle barriere architettoniche.

*N.B. I requisiti di cui sopra (sub lett. A e B), sui quali l'Amministrazione si riserva di effettuare le doverose verifiche, debbono essere posseduti al momento della partecipazione alla presente procedura mediante presentazione della propria candidatura.*

---

---

### **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le istanze di partecipazione, redatte secondo il modulo messo a disposizione da questa Amministrazione, dovranno a pena di inammissibilità:

- pervenire entro e non oltre la data del **22 Ottobre 2021**;
- essere inoltrate a mezzo pec al seguente indirizzo: [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it) ed essere indirizzate al Settore Edilizia Privata e Suap - Ufficio Coordinamento e gestione Sportello Unico Edilizia ;
- dovranno avere il formato Pdf ed essere sottoscritte digitalmente o autografate dal candidato.

Alle istanze di partecipazione dovrà essere allegato, parimenti a pena di inammissibilità:

- 1) il curriculum formativo/professionale del candidato nel quale dovranno essere indicati: - il titolo di studio posseduto; - l'esperienza conseguita - ulteriori titoli posseduti, purché attinenti alla esperienza/specializzazione richiesta e di cui al presente Avviso;
- 2) copia del documento di identità del candidato firmatario, in corso di validità.

N.B. Si evidenzia che la pec dovrà avere il seguente oggetto: “Candidatura a componente della Commissione Edilizia in qualità di **esperto in barriere architettoniche**.”.

Si evidenzia altresì che non saranno considerate ammissibili:

- candidature pervenute oltre i termini di cui sopra e/o non sottoscritte dal candidato;
- prive della indicazione dei dati personali del candidato e/o di quelli necessari ai fini della verifica del possesso dei requisiti (ivi compreso il numero e l'anno di iscrizione al relativo Ordine professionale);
- prive di sottoscrizione autografa o digitale della istanza di partecipazione/candidatura.

Non potranno altresì essere dichiarate ammissibili istanze e candidature provenienti da soggetti non in possesso dei requisiti soggettivi per la partecipazione, di cui alla specifica Sezione sopra riportata.

---

---

### ***INCOMPATIBILITA'***

Sono incompatibili i soggetti che, per legge, in rappresentanza di altre amministrazioni, devono esprimersi, anche in sede di controllo, sulle stesse pratiche su cui è tenuta ad esprimersi la Commissione Edilizia. Per tutta la durata del mandato, i membri della Commissione nonché i tecnici ad essi legati in associazione professionale, non possono svolgere attività professionale che riguardi la tipologia di atti in materia edilizia ed urbanistica di competenza del Comune, fatta salva comunque la conclusione degli adempimenti riferiti ad eventuali incarichi assunti precedentemente alla nomina. Non possono contemporaneamente far parte della Commissione persone che siano tra loro ascendenti, discendenti, fratelli, suocero, genero e nuora.

Restano fermi gli ulteriori motivi determinanti obbligo di astensione nel corso della durata dell'incarico e derivanti da rapporti di parentela (a titolo esemplificativo, coniugio, discendenza, ascendenza, affine) e in ogni caso in cui esistono altre ragioni di convenienza ed opportunità.

---

---

### ***NOMINA***

Si informa che a termini dell'art. 23 del vigente R.E. Compete al Consiglio comunale la individuazione del componente nell'ambito della rosa di candidati partecipanti ed in possesso dei requisiti e che la formale nomina viene disposta con successivo Provvedimento dirigenziale.

---

---

### ***FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE***

La partecipazione, in qualità di membro, alla Commissione edilizia dà diritto alla corresponsione, da parte dell'Amministrazione comunale, di un gettone di presenza nella misura di cui sotto. La partecipazione alle sedute dei membri dipendenti di enti pubblici non in quiescenza è assicurata nell'abito dei compiti istituzionali delle Amministrazioni presso le quali gli stessi prestano servizio e non dà luogo alla corresponsione di alcun gettone. In ogni caso non sono previsti rimborsi spesa.

I membri nominati non possono svolgere attività professionale nel territorio di competenza della commissione per il periodo in cui svolgono le relative funzioni.

Ai sensi dell'art. 23 del Regolamento Edilizio non possono contemporaneamente far parte della Commissione persone che siano tra loro ascendenti, discendenti, fratelli, suocero, genero e nuora.

Le sedute della Commissione verranno convocate con cadenza periodica in ragione delle pratiche da esaminare, ed almeno nel numero minimo di una/mese.

Ai membri della Commissione è corrisposto un gettone, a titolo di rimborso forfettario per la partecipazione alle sedute dell'importo di € 28,36.

I membri della Commissione restano in carica per n° 3 (TRE) anni, come da art. 23 del vigente R.E.. Eventuali sostituzioni che si rendessero necessarie durante il periodo di tempo sopra citato saranno effettuate attingendo dalla valutazione di cui al primo capoverso del presente articolo.

Alla scadenza del mandato i membri sono confermabili una sola volta.

I Commissari che senza giustificato motivo non intervengano a tre sedute consecutive decadono dalla carica e sono sostituiti con altri.

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679**

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it)

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la Società Consolve s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Avv. Marco Giuri (Ordinanza del Sindaco n. 77/2021)

Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà

fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti.

I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati.

L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca.

L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679.

Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679)

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (ex art.6, comma. 2 del vigente Regolamento "Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali").

*Il Dirigente*  
*Settore Edilizia Privata e Suap*  
*Dott.ssa Michela Cadau*  
*(firmato digitalmente)*

*Il presente atto è firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. 82/2005, dal Dirigente Settore Edilizia Privata e Suap del Comune di Livorno.*