Allegato 2

(da inserire nella «**busta "A" - domanda**»)

Spett.le Comune di Livorno
Piazza del Municipio, n. 1
57123 - Livorno

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE DI UNA SEDE AD ENTI DEL TERZO SETTORE, MEDIANTE CONCESSIONE DELL'IMMOBILE (EX ALLOGGIO DI SERVIZIO) SITO IN VIA DI COLLINAIA N. 21

ISTANZA DI AMMISSIONE

*(compilare **tutti** i campi)*

Il sottoscritto _____, nato a _____ (___), il _____, residente a _____ (___), in via/piazza__ _____, n. _____, in qualità di legale rappresentante di _____, forma giuridica _____, con sede legale in _____ (____), via/piazza _____ n. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____
tel. _____, cell. _____, email _____
pec _____

consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione non veritiera, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità in atti, oltre alle conseguenze amministrative connesse alla procedura,

DICHIARA *(barrare tutte le caselle scelte)*

□ 1) che il soggetto partecipante al bando di gara in oggetto rientra nella categoria di Ente del Terzo Settore, ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017 e del TUIR - D.P.R. n. 917/1986;

□ 2) che il soggetto è iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45 del citato D.Lgs. n. 117/2017 – o, nelle more della conclusione delle procedure di trasmigrazione di cui all'art. 54 del D.Lgs. n. 117/2017, risulta iscritto nei registri attualmente previsti dalle normative di settore *ex* art. 101, comma 3 del sopracitato Decreto –, nonché, da almeno 18 mesi, nell'Albo delle Associazioni del Comune di Livorno e precisamente al num _____ - data iscrizione ____/____/_____ - data ultimo rinnovo iscrizione ____/____/_____;

□ 3) che l'Ente si impegna a non svolgere alcuna attività commerciale nell'immobile oggetto di concessione;

4) che l'istanza viene avanzata:

□ da un solo soggetto, del quale il sottoscrittore è legale rappresentante;

□ da più soggetti riuniti fra loro, del quale il sottoscrittore è il rappresentante legale dell'Ente Capogruppo;

□ 5) che in base allo statuto o atto costitutivo legale rappresentanza è attribuita a:

_____;

6) Che il soggetto di cui ha la legale rappresentanza:

□ non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.03.1990, n. 55;

□ non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

□ è in regola in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale e che lo stesso non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;

□ è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

□ 7) di aver preso visione in loco dell'immobile oggetto di selezione da adibire ad uso sede di Enti del Terzo Settore e di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, che possano influire sulla presentazione dell'offerta o sulla futura gestione del compendio;

□ 8) di allegare alla presente istanza, copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo dell'Ente.

Tutto ciò dichiarato:

CHIEDE DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE IN OGGETTO

Data _____

_____

FIRMA LEGGIBILE

Allegati:

- copia fronte/retro del documento di identità, in corso di validità;
- atto costitutivo e statuto dell'Ente;
- In caso di istanza avanzata da più soggetti che partecipano alla selezione riuniti fra di loro, copia dell'atto di conferimento di mandato con rappresentanza da parte di tutti gli altri soggetti aderenti, nei confronti dell'Ente Capogruppo.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Livorno fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali:

- il titolare del trattamento è il Comune di Livorno, Piazza del Municipio 1, 57123 Livorno, Tel. 0586/820111 (centralino) – PEC: comune.livorno@postacert.toscana.it;

- il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la società Consolve s.r.l. che ha indicato quale incaricato per la funzione l'Avv. Marco Giuri (Ordinanza del Sindaco n.77 del 13/04/2021);

- il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;

b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;

c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore;

- i dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti;

- il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato presente sulla Rete Civica, secondo gli atti di organizzazione vigenti;

- i dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici;

- l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L' interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati;

- l'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca;

- l'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679;

- il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679).

Si informa che i Dirigenti delle strutture sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza (*ex* art. 6, comma. 2 del Regolamento "*Misure organizzative per l'attuazione del Regolamento U.E. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali*", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 350 del 23 maggio 2018).

Per presa visione

DATA.....FIRMA.....

Contrassegno Elettronico

TIPO QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 55acbf80e9c4e0a5f29e378ef4c268167954647937933b97eda372ed0017e367

Firme digitali presenti nel documento originale

ENRICO MONTAGNANI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.7497/2022
Data: 15/11/2022
Oggetto: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE AD ENTI DEL TERZO SETTORE DELL'IMMOBILE (EX ALLOGGIO DI SERVIZIO) SITO IN VIA DI COLLINAIA, N. 21 ADIACENTE AL COMPLESSO IMMOBILIARE DI VILLA CORRIDI. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA ED AVVIO DELLA RELATIVA PROCEDURA

Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.

URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=98af5d8cc5917fe1_p7m&auth=1

ID: 98af5d8cc5917fe1