



COMUNE DI LIVORNO

Ordinanza del Sindaco n. 421 del 30/10/2020

Oggetto: AGGIORNAMENTO ATTRIBUZIONI DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI E RELATIVE SOSTITUZIONE IN CASO DI ASSENZA

IL SINDACO

Visti:

- i contenuti delle disposizioni del D.lgs. n. 267/2000 (Tuel) e del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. sull'ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, e quanto demandato in materia agli statuti ed ai regolamenti degli enti sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- quanto previsto all'art. 2 c. 1 del D.lgs. n. 165/2001 in materia di potestà riconosciute in capo alle amministrazioni pubbliche di definizione, mediante atti organizzativi, delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, e di individuazione degli uffici di maggiore rilevanza, nonché gli articoli 15 e seguenti, relativi ai contenuti delle funzioni dirigenziali;
- lo Statuto del Comune di Livorno, ed in particolare l'art. 45, secondo cui il Comune impronta l'organizzazione degli uffici a criteri di funzionalità, economicità di gestione, flessibilità, efficienza ed efficacia, per il più adeguato esercizio delle funzioni proprie e per la realizzazione degli obiettivi programmatici, uniformando gli assetti organizzativi a principi di programmazione ed organizzazione del lavoro per obiettivi, con chiara individuazione delle competenze e delle responsabilità, nonché tutte le altre disposizioni statutarie riportate nel Capo III "Organi della gestione e degli uffici";
- la disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi - norme sul reclutamento del personale, la cui regolamentazione è stata aggiornata con deliberazione della Giunta comunale n. 45 del 29/01/2019;
- la delibera di Giunta Comunale n. 514 del 25/06/2019 con cui è stata approvata la proposta di introdurre nell'organizzazione del Comune la figura del Direttore Generale, ed è stato approvato il riparto delle competenze tra i vari organi, riservandosi di approvare la nuova macrostruttura;
- la propria ordinanza n. 204 del 27/06/2019, con cui è stato conferito l'incarico di Direttore Generale del Comune di Livorno con decorrenza dal 1° luglio 2019 e fino alla scadenza del mandato amministrativo;
- la delibera di Giunta Comunale n. 530 del 09/07/2019 con la quale è stato approvato il nuovo organigramma a seguito della riorganizzazione macrostrutturale disposta dalla nuova amministrazione;

- la successiva delibera di Giunta Comunale n. 175 in data 31/03/2020 con la quale è stata modificata la macrostruttura approvata con la citata delibera n. 530/2019, in relazione alle emergenti necessità organizzative;
- il funzionigramma approvato con determine del Direttore Generale, di cui, in ultimo, la n. 1976 del 02/04/2020;
- la delibera di Giunta Comunale, n. 186 del 3/04/2020, con la quale è stata approvata la proposta del Nucleo di Valutazione (di cui al verbale del 27/03/2020) concernente la valutazione delle posizioni dirigenziali, ai fini dei riconoscimenti delle rispettive retribuzioni di posizione, in relazione ai nuovi assetti organizzativi che si sono configurati con la citata delibera GC 175/2020;
- la propria ordinanza n. 193 del 09/04/2020 con cui, tra l'altro, sono stati conferiti i seguenti incarichi dirigenziali:

<i>Settore</i>	<i>Dirigente incaricato</i>	<i>Dirigente sostituto in caso di assenza</i>
Impianti tecnologici	Ing. Barsotti Luca "ad interim"	Dr. Gonnelli Leonardo, in assenza Ing. Pandolfi Roberto
Anagrafe e demografico	Dr. Lenzi Maurizio	Dr.ssa Guarnieri Arianna, in assenza Dr. Bendinelli Massimiliano
Sistemi Informativi	Dr. Lenzi Maurizio "ad interim"	Dr. Parlanti Alessandro, in assenza Dr. Falleni Nicola
Sport e demanio	Dr.ssa Cacelli Barbara	Dr. Lenzi Maurizio, in assenza Dr. Bendinelli Massimiliano

considerato che si era proceduto all'affidamento ad interim all'ing. Luca Barsotti dell'incarico di direzione del Settore "Impianti tecnologici" nelle more degli esiti della procedura di reclutamento di n. 1 Dirigente Q.U.D. Comparto Regioni - Enti Locali - Area Dirigenti per il suddetto Settore;

vista la determina n. 6411 del 13/10/2020 del Dirigente del Settore "Indirizzo organizzazione e controllo", con cui, tra l'altro, è stata approvata la graduatoria di merito e proclamato il vincitore, nella persona dell'ing. Daniele Agostini, della procedura selettiva pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n° 1 dirigente Q.U.D. (Qualifica Unica Dirigenziale) per il Settore "Impianti Tecnologici" - Area dirigenza - Comparto Funzioni Locali;

vista inoltre la determina n. 6944 del 29/10/2020 del Dirigente del Settore "Indirizzo organizzazione e controllo", con cui si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 dirigente Q.U.D. (Qualifica Unica Dirigenziale) Comparto Funzioni Locali - Area Dirigenza, nella persona dell'ing. Daniele Agostini, a far data dal 02/11/2020;

ravvisata, dunque, la necessità di provvedere all'attribuzione nominativa dell'incarico di direzione del Settore "Impianti tecnologici", per consentirne la completa funzionalità, all'ing. Daniele Agostini a far data dal 02/11/2020, revocare contestualmente l'incarico attribuito ad interim all'ing. Luca Barsotti e prevedere la sostituzione in caso di assenza dell'ing. Agostini da parte del dirigente dr. Gonnelli Leonardo e, in sua assenza, da parte del dirigente ing. Barsotti Luca;

ravvisata inoltre la necessità di procedere al riaffidamento degli incarichi affidati al dr. Lenzi Maurizio in considerazione del suo collocamento in quiescenza a far data dal 01/11/2020, al fine di mantenere e consentire la completa funzionalità dei Settori interessati;

Vista, altresì, la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 27/3/2018 "Disciplina per l'applicazione della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro del personale comunale";

Visto il D.lgs. 165/01 e s.m.i., ed , in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale, in base al quale con l'incarico sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo ed alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel corso del rapporto, nonché la durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni, coincidente con la scadenza del mandato amministrativo del Sindaco;

Visti il D.lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 50, 109 e 110 relativi al conferimento di incarichi dirigenziali da parte del Sindaco, l'art. 107 relativo alle funzioni dirigenziali, ed in particolare il Titolo II relativo a "Programmazione e bilanci";

Considerato che gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell'amministrazione;

Ritenuto pertanto necessario conferire, per le motivazioni sopra esposte e fino a scadenza del mandato amministrativo, gli incarichi dirigenziali di direzione come precisati nello schema seguente con le relative decorrenze, in ogni caso facendo salva la possibilità di

revoca anticipata per motivate ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione delle performance, per l'inosservanza delle direttive impartite, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate, o negli altri casi individuati dalle norme vigenti:

Settore	Dirigente incaricato e decorrenza	Dirigente sostituto in caso di assenza
Impianti tecnologici	Ing. Agostini Daniele, dal 02/11/2020	Dr. Gonnelli Leonardo, in assenza Ing. Pandolfi Roberto
Anagrafe e demografico	Dr.ssa Cacelli Barbara, dal 01/11/2020	Dr.ssa Guarnieri Arianna, in assenza Dr. Bendinelli Massimiliano
Sistemi Informativi	Dr. Parlanti Alessandro "ad interim", dal 01/11/2020	Dr. Falleni Nicola, in assenza Dr. Bendinelli Massimiliano
Sport e demanio	Dr.ssa Bacci Graziani Senia "ad interim", dal 01/11/2020	Dr.ssa Cacelli Barbara, in assenza Dr.ssa. Casarosa Michela

Ritenuto inoltre di confermare la titolarità degli altri incarichi dirigenziali stabiliti con proprie precedenti ordinanze n. 193/2020, 245/2020, 270/2020, 329/2020 e 356/2020, e di prevederne altresì la sostituzione in caso di assenza come da schema *Allegato parte integrante* del presente provvedimento, al fine di assicurare e garantire continuità alla funzionalità di tutti gli uffici e servizi dell'ente;

Ritenuto infine di poter corrispondere col presente atto alle disposizioni contrattuali relative al personale di qualifica dirigenziale del comparto "Regioni e Autonomie locali" in materia di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali, nonché ai principi enunciati al Titolo II - Capo II del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. riguardante le funzioni dirigenziali, ed in particolare dell'art. 19, che stabilisce che, ai fini del conferimento degli incarichi dirigenziali, si tiene conto degli obiettivi prefissati, della complessità della struttura interessata, delle attitudini e capacità professionali, dei risultati conseguiti in precedenza e relativa valutazione, delle specifiche competenze possedute ed esperienze maturate;

Dato atto che gli obiettivi da assegnare ai dirigenti, ai sensi dell'art. 19 del d.lgs. 165/2001, sono desumibili per ciascun dirigente dalla declinazione dei documenti di programmazione, finanziaria e operativa, annuale e pluriennale (D.U.P., Piano triennale degli indicatori di Bilancio - PEG/PDO - Piano della Performance), contenenti gli ulteriori obiettivi di maggior dettaglio operativo, fatte salve specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate od eventuali aggiornamenti che saranno ritenuti necessari;

Considerato che ai Dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del d.lgs. n. 165, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ultimo

ambito è previsto, dall'art. 5 c. 2 del medesimo decreto, che ai dirigenti spettino, in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

Ritenuto, peraltro, che tra le fondamentali competenze di ciascun dirigente rientra altresì quella concernente la gestione della funzione datoriale connessa alle previsioni del d.lgs. n. 81/2008 sul presidio delle condizioni di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

Ritenuto che la dirigenza debba attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165, dal DPR n. 62/2013, ed agli obblighi di cui all'art. 5 del CCNL della dirigenza del 22/2/10, attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, di collaborazione, diligenza e fedeltà, al perseguimento degli obiettivi di innovazione e di miglioramento dell'organizzazione, di conseguimento di elevati standard di efficienza e efficacia delle attività e dei servizi;

Visto l'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 in base al quale viene richiesta ai dirigenti incaricati, ed in particolare ai nuovi assunti, una dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo, da rendere al responsabile anticorruzione e quindi pubblicata sul sito dell'amministrazione stessa;

D I S P O N E

1. di conferire, per i motivi espressi in narrativa, gli incarichi di direzione precisati con le relative decorrenze nel seguente schema, fino a scadenza del mandato amministrativo, fatta salva la possibilità di revoca anticipata per motivate ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione delle performance, per l'inosservanza delle direttive, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate o negli altri casi individuati dalle norme vigenti:

Settore	Dirigente incaricato e decorrenza	Dirigente sostituto in caso di assenza
Impianti tecnologici	Ing. Agostini Daniele, dal 02/11/2020	Dr. Gonnelli Leonardo, in assenza Ing. Pandolfi Roberto
Anagrafe e demografico	Dr.ssa Cacelli Barbara, dal 01/11/2020	Dr.ssa Guarnieri Arianna, in assenza Dr. Bendinelli Massimiliano
Sistemi Informativi	Dr. Parlanti Alessandro "ad interim", dal 01/11/2020	Dr. Falleni Nicola, in assenza Dr. Bendinelli Massimiliano
Sport e demanio	Dr.ssa Bacci Graziani Senia "ad interim", dal 01/11/2020	Dr.ssa Cacelli Barbara, in assenza Dr.ssa. Casarosa Michela

2. di confermare la titolarità degli altri incarichi dirigenziali stabiliti con proprie precedenti ordinanze n. 193/2020, 245/2020, 270/2020, 329/2020 e 356/2020, fino a scadenza del mandato amministrativo, e di prevederne altresì la sostituzione in caso di assenza come da schema *Allegato parte integrante* del presente provvedimento, al fine di assicurare e garantire continuità alla funzionalità di tutti i servizi dell'ente;

3. di confermare l'incarico di datore di lavoro unico, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/2008, all'ing. Barsotti Luca;

4. di riconoscere in capo ai dirigenti individuati, ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. 165/2001, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione annuale e pluriennale adottati dall'amministrazione, fatte salve le determinazioni che saranno assunte dalla Giunta per l'aggiornamento dei contenuti di tali strumenti ed in particolare per la definizione degli obiettivi strategici e prioritari da conseguire entro la fine del

mandato, e facendo salve peraltro la possibilità di specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate;

5. di stabilire che obiettivo prioritario assegnato ai dirigenti sia l'esercizio, in forma corretta e puntuale, dei poteri datoriali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 81/08;

6. di dare incarico agli uffici del Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo" di provvedere alla notifica ai dirigenti interessati ed agli adeguamenti delle retribuzioni di posizione dei dirigenti incaricati che si rendessero necessari;

7. di dare incarico al Direttore Generale di dare indicazioni affinché i dirigenti di cui vengono a modificarsi le attribuzioni collaborino con i nuovi dirigenti assegnati alla direzione dei precedenti incarichi per il passaggio delle consegne, per l'esecuzione degli obiettivi individuati dai piani annuali della performance, e per agevolare, insieme ai funzionari titolari di P.O., i processi di conoscenza delle nuove tematiche;

8. di far salva la possibilità di revoca anticipata degli incarichi, per motivate ragioni organizzative, o per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione delle performance, per l'inosservanza delle direttive impartite, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate, o negli altri casi individuati dalle norme vigenti.

Visto del Segretario Generale: MASSAI MARIA LUISA

Livorno li, 30/10/2020

IL Sindaco

SALVETTI LUCA / ArubaPEC S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 5ba20f739076718e16c477c0d0da4a4d563ecc65eb13f5c573484a02246457b2

Firme digitali presenti nel documento originale

LUCA SALVETTI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Ordinanza N.421/2020

Data: 30/10/2020

Oggetto: AGGIORNAMENTO ATTRIBUZIONI DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI E RELATIVE
SOSTITUZIONE IN CASO DI ASSENZA



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=972e12af9206f6c6_p7m&auth=1

ID: 972e12af9206f6c6

ALLEGATO PARTE INTEGRANTE

<i>Denominazione Struttura</i>	<i>Dirigente titolare</i>	<i>Dirigente sostituto</i>
AVVOCATURA	D.ssa Cenerini Susanna	Segretario Generale, in assenza D.ssa Bacci Graziani Senia
POLIZIA MUNICIPALE	D.ssa Maritan Annalisa	Dr. Gonnelli Leonardo, in assenza Dr. Falleni Nicola
SERVIZI FINANZIARI	Dr. Bendinelli Massimiliano	Dr. Lami Massimiliano, in assenza Dr. Falleni Nicola
INDIRIZZO ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO	Dr. Lami Massimiliano	Dr. Bendinelli Massimiliano, in assenza Dr. Falleni Nicola
DIPARTIMENTO RISORSE, SVILUPPO E SERVIZI GENERALI - ENTRATE E PATRIMONIO	Dr. Parlanti Alessandro	D.ssa Bacci Graziani Senia, in assenza D.ssa Pampana Paola
CONTRATTI PROVVEDITORATO ECONOMATO	D.ssa Bacci Graziani Senia	Dr. Parlanti Alessandro, in assenza D.ssa Borgogni Sabina
SOCIETA' PARTECIPATE LAVORO E PORTO	D.ssa Pampana Paola	Dr. Parlanti Alessandro, in assenza D.ssa Cacelli Barbara
SVILUPPO ECONOMICO, TURISMO E SPORTELLO EUROPA	D.ssa Borgogni Sabina	Dr. Parlanti Alessandro, in assenza Dr. Cerini Giovanni
SISTEMI INFORMATIVI	Dr. Parlanti Alessandro "ad interim"	Dr. Falleni Nicola, in assenza Dr. Bendinelli Massimiliano
DIPARTIMENTO SERVIZI AL CITTADINO/POLITICHE SOCIALI E SOCIO SANITARIE	D.ssa Guarnieri Arianna	Dr. Lami Massimiliano, in assenza Dr. Parlanti Alessandro
ISTRUZIONE E POLITICHE GIOVANILI	D.ssa Casarosa Michela	Dr.ssa Guarnieri Arianna in assenza Dr.ssa Cacelli Barbara
ATTIVITA' CULTURALI, MUSEI E FONDAZIONI	Dr. Cerini Giovanni	Dr. Bendinelli Massimiliano, in assenza D.ssa Bacci Graziani Senia
SPORT E DEMANIO	Dr.ssa Bacci Graziani Senia "ad interim"	Dr.ssa Cacelli Barbara, in assenza Dr.ssa Casarosa Michela
ANAGRAFE E DEMOGRAFICO	Dr.ssa Cacelli Barbara	Dr.ssa Guarnieri Arianna, in assenza Dr. Bendinelli Massimiliano
DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI E ASSETTO DEL TERRITORIO/ AMBIENTE E MOBILITA'	Dr. Gonnelli Leonardo	Dr. Bendinelli Massimiliano, in assenza Dr. Parlanti Alessandro
URBANISTICA E PROGRAMMI COMPLESSI	Arch. Cerrina Feroni Camilla	Dr. Gonnelli Leonardo, in assenza Ing. Pandolfi Roberto
EDILIZIA PRIVATA E SUAP	Arch. Cadau Michela"	Dr. Gonnelli Leonardo in assenza Arch. Cerrina Michela
INFRASTRUTTURE E SPAZI URBANI	Ing. Barsotti Luca - Datore di Lavoro Unico ai sensi del D.Lgs. 81/2008	Dr. Gonnelli Leonardo, in assenza Ing. Pandolfi Roberto
SVILUPPO, VALORIZZAZIONE E MANUTENZIONE	Ing. Pandolfi Roberto	Dr. Gonnelli Leonardo, in assenza Ing. Barsotti Luca
IMPIANTI TECNOLOGICI	Ing. Agostini Daniele	Dr. Gonnelli Leonardo, in assenza Ing. Barsotti Luca

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 0a2f2417b9b067baa76096837b0caba5ac5d96b82c911f88ca121797ca1bb9ae

Firme digitali presenti nel documento originale

NICOLA FALLENI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Ordinanza N.421/2020

Data: 30/10/2020

Oggetto: AGGIORNAMENTO ATTRIBUZIONI DEGLI INCARICHI DIRIGENZIALI E RELATIVE
SOSTITUZIONE IN CASO DI ASSENZA



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=a1661b6864feebc1_p7m&auth=1

ID: a1661b6864feebc1