



COMUNE DI LIVORNO

MARGINALITÀ E FAMIGLIA
POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

DETERMINAZIONE N. 4922 DEL 12/06/2026

Oggetto: CONTRIBUTO PER FAMIGLIE SOTTO FORMA DI VOUCHER FINALIZZATO ALLA PARTECIPAZIONE DI BAMBINI E RAGAZZI AI CENTRI ESTIVI SUL TERRITORIO DI LIVORNO E COLLESALVETTI - ANNO 2026. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI E SOCIOSANITARIE

Vista la Convenzione disciplinante l'esercizio associato delle funzioni di assistenza sociale dei Comuni della Zona Livornese sottoscritta in data 28/12/2020 con validità triennale ai sensi dell'art.30 del TUEL ed in conformità con la citata LR 41/2005 e con le disposizioni di cui al Titolo III, Capo I e Capo II della L.R. n.68/2011 recante norme sul sistema delle autonomie locali e relative forme associative;

Viste le Deliberazioni di Conferenza Zonale dei Sindaci n. 3 del 15/12/2023 e n. 7 del 28/11/2024 che prorogano la validità della Convenzione associata sopra citata rispettivamente al 31/12/2024 e al 31/12/2025;

Vista la Delibera n. 5 del 16 dicembre 2025 dalla Conferenza dei Sindaci della Zona Livornese che approva il nuovo schema di Convenzione tra i Comuni della Zona Livornese e che proroga la validità di quella in essere nelle more della sottoscrizione della nuova previa approvazione dei rispettivi Consigli comunali come previsto dall'Art. 42 D.lgs n. 267/2000;

Considerato che da diversi anni il Comune di Livorno ha inteso valorizzare la frequenza dei bambini e ragazzi ai Centri Estivi organizzati sul territorio nella convinzione che si tratti di una risposta importante alle esigenze educative e di socializzazione dei minorenni, in modo particolare per coloro che sono seguiti dal Servizio Sociale Professionale, attraverso maggiori opportunità formative di crescita e allo stesso tempo offrendo accoglienza ed integrazione con le famiglie e la possibilità di conciliare vita e lavoro;

Rilevato inoltre che molti minorenni presenti sul territorio sono certificati ai sensi della L.104/912, art. 3 commi 1 e 3 in carico al Servizio Sociale Professionale con problematiche correlate alla condizione socio sanitaria;

Richiamate:

- la Delibera di Giunta Comunale n. **335** del 28/04/2026 "*Contributo per famiglie sotto forma di voucher finalizzato alla partecipazione di bambini e ragazzi ai centri estivi sul territorio di Livorno e Collesalveti - Anno 2026. Approvazione criteri di attribuzione punteggio bando e criteri per aggiornamento elenco soggetti erogatori attività*", con la quale si approvano i

criteri di riconoscimento del contributo economico sotto forma di voucher finalizzato alla frequenza di bambini e ragazzi nei Centri Estivi presenti sul territorio di Livorno e Collesalvetti e se ne definiscono le procedure per l'accesso e la tempistica di erogazione;

- -la Determina Dirigenziale n. **3386** del **29/04/2026** con oggetto “Creazione elenco dei soggetti gestori Centri Estivi per bambini e ragazzi nel territorio di Livorno e Collesalvetti con fruizione voucher comunale – Anno 2026 – Approvazione e pubblicazione Avviso”;
- la Determina Dirigenziale n. **4230** del **25/05/2026** con oggetto “Contributo per famiglie sotto forma di voucher finalizzato alla partecipazione di bambini e ragazzi ai Centri Estivi sul territorio di Livorno e Collesalvetti - Anno 2026. Apertura bando, approvazione elenco gestori centri estivi e prenotazione impegno di spesa.”;

Dato atto che in fase istruttoria gli uffici preposti hanno proceduto ai controlli sulla correttezza della formulazione delle domande e della documentazione inviata;

Ritenuto dunque opportuno approvare l'istruttoria con il dettaglio dei punteggi, allegato “graduatoria minorenni di età compresa 3 – 14 anni non pubblicabile” e allegato “graduatoria minorenni in condizione di disabilità lieve e grave di età 3 – 18 anni non pubblicabile” oltre ai file relativi alle graduatorie come parte integrante pubblicabile e nel dettaglio:

- “Graduatoria Minorenni di età compresa tra 3 e 14 anni pubblicabile”
- “Graduatoria Minorenni in condizione di disabilità lieve e grave di età compresa tra i 3 e i 18 anni pubblicabile”

Considerato che a seguito della pubblicazione della presente Determina, si procederà con l'invio ai beneficiari delle due graduatorie del voucher comunicando contestualmente le azioni da compiere per la spendibilità del voucher ed informando le famiglie che, nel caso in cui non venga preso contatto con nessun centro estivo entro il 04/07/2026 o in caso di rinuncia espressa, si procederà d'ufficio alla revoca del contributo per lo scorrimento delle graduatorie.

Preso atto dell'attestazione di regolarità tecnica del presente provvedimento, come disposto dall'art. 147 bis del D.lgs n.267/2000, espressa telematicamente in forma digitale da parte della Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie Dott.ssa Caterina Tocchini;

Visti:

- la deliberazione G.C. n. 476 del 18/06/2024 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale ex art. 108 TUEL e approvazione regole di funzionamento dell'Ente”;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 164 del 29/09/2025 con la quale è approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028, nel quale sono individuati gli obiettivi strategici per linee di mandato e gli obiettivi operativi di durata triennale per Missione e Programma relativi a ciascun centro di responsabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 247 del 19/12/2025 con la quale è stata approvata la nota

di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;

- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 19/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1016 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026/2028.
- la deliberazione G.C. n. 452 del 17/06/2025 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente - approvazione nuova macrostruttura e macro funzioni dirigenziali";
- l'ordinanza del Sindaco n. 213 del 30/06/2025 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente di cui alla nuova macrostruttura ex deliberazione della G.C. n. 452 del 17/06/2025. Conferimenti di incarichi dirigenziali e sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari";
- l'ordinanza del Sindaco n. 26 del 27/01/2026 avente ad oggetto "Conferimento incarico dirigenziale ex art. 110, comma 1, tuel, di direzione del settore "Politiche Sociali e Sociosanitarie" e approvazione nuovo quadro delle sostituzioni in caso di assenza e/o impedimento dei titolari;
- la determinazione del Direttore generale n. 9559 del 26/11/2025 avente ad oggetto "Modifica Funzionigramma" di cui alla determinazione n.5180 del 01/07/2025 avente ad oggetto "Riorganizzazione dell'Ente";
- la determinazione del Direttore Generale n. 5190 del 1/7/2025 con la quale è stato, fra l'altro, provveduto all'adeguamento parziale del quadro degli incarichi di elevata qualificazione a seguito dell'approvazione della nuova macrostruttura con delibera G.C. 452/2025 nonché le competenze ad esse associate a ciascun incarico;
- la delibera di Giunta Comunale n. 44 del 27/01/26 con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028 del Comune di Livorno costituito da Parte Generale, e relativi allegati;
- la Determinazione n. 9236 del 17/11/2025 e 9840 del 04/12/2025 con la quale sono stati conferiti, con decorrenza 01/12/2025, gli incarichi di elevata qualificazione del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie, fra cui quello dell'Ufficio Marginalità e Famiglia, alla Dott.ssa Giovanna Donfrancesco;
- la Determinazione n. 750 del 03/02/2026 avente ad oggetto "Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie: Delega funzioni ai responsabili titolari di incarico di elevata qualificazione" riguardo alle competenze, di cui agli artt. 5 e 6 della L. 241/1990, art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e art. 184 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 182 del 10/03/2026 ad oggetto: "PIANO OPERATIVO ROTAZIONE ORDINARIA PERSONALE (2026). APPROVAZIONE" con il relativo allegato Piano della rotazione 2026 e Allegato 1 riguardante i processi." ;

- la Determinazione n. 1555 del 27/02/2025 relativa all'applicazione delle misure di prevenzione alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria di cui agli artt. 12 e 15 del Piano Operativo di Rotazione del personale anno 2025 del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie, tra cui quello con incarico di Elevata Qualificazione "Marginalità e Famiglia" per il processo esposto a rischio corruttivo molto elevato denominato "*Erogazioni prestazioni assistenziali*" ed per il processo esposto a rischio corruttivo elevato denominato "*Inserimento dei minori in strutture residenziali*"(Allegata scheda n. 1), oltre che per il personale titolare di funzione di responsabilità "*Gestione Servizi e Strutture per minori*" relativamente al processo esposto a rischio corruttivo elevato "*Affidamento dei minori in strutture residenziali*" (Allegata scheda n. 5);

Preso atto dell'attuazione delle misure di prevenzione alternative e/o complementari alla rotazione ordinaria del Piano Operativo della Rotazione del Personale del Comune di Livorno (deliberazione GC n. 43 del 28/01/2025), di cui alla determinazione dirigenziale del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie n. 1555 del 27/02/2025 per come specificato nelle allegate schede 1 e 5;

vista la Determina n. 2447/2026 - APPLICAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE ALTERNATIVE E/O COMPLEMENTARI ALLA ROTAZIONE ORDINARIA DI CUI ALL'ARTT. 12 E 13 DEL PIANO OPERATIVO DELLA ROTAZIONE DEL PERSONALE ANNO 2026 - AREA DI RISCHIO TRASVERSALE – CONTRATTI PUBBLICI;

Dato atto del rispetto della normativa sulla privacy (REG UE 679/2016, D.Lgs.196/2003 e s.m.i.) in relazione alla redazione del presente atto;

Dato altresì atto che il soggetto che adotta il presente provvedimento non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Visti:

- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento di Contabilità approvato con atto del Consiglio Comunale n. 161 del 26/07/2018;

Preso atto dell'attestazione di regolarità tecnica del presente provvedimento, espressa telematicamente in forma digitale da parte del Responsabile dell'Ufficio Marginalità e Famiglia, Dott.ssa Giovanna Donfrancesco;

Viste le Disposizioni e Circolari attuative interne dell'Ente in materia d'inoltro procedurale telematico delle Determinazioni dirigenziali ai servizi finanziari e sull'eventuale

successiva pubblicazione all'albo pretorio "on-line";

In virtù dei poteri conferitigli dal vigente ordinamento, per quanto espresso in narrativa e qui integralmente richiamato

DETERMINA

- **di procedere**, come espresso in narrativa, all'approvazione dei lavori istruttori con il dettaglio dei punteggi, allegato "graduatoria minorenni di età compresa 3 – 14 anni non pubblicabile" e allegato "graduatoria minorenni in condizione di disabilità lieve e grave di età 3 – 18 anni non pubblicabile" oltre ai file relativi alle graduatorie come parte integrante pubblicabile e nel dettaglio:
 - "Graduatoria Minorenni di età compresa tra 3 e 14 anni pubblicabile"
 - "Graduatoria Minorenni in condizione di disabilità lieve e grave di età compresa tra i 3 e i 18 anni pubblicabile"

- **di incaricare** gli Uffici competenti del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie di adottare gli atti conseguenti;

di dare atto che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Caterina Tocchini, Dirigente del Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie.

di dare atto che, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della L. 241/1990, avverso il presente provvedimento è ammesso, da chiunque vi abbia interesse, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo della Regione Toscana, entro 60 giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio comunale online, o alternativamente ricorso straordinario al Capo dello Stato, entro 120 giorni, dal medesimo termine.

- **di pubblicare** il presente provvedimento all'albo pretorio telematico per la durata di 15 giorni, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 4 del disciplinare per la gestione dell'albo pretorio on-line approvato con D.G. n. 10/2012.

IL DIRIGENTE / RESPONSABILE

CATERINA TOCCHINI / ArubaPEC

S.p.A.

Contrassegno Elettronico

TIPO CONTRASSEGNO: QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 55e5b7de720ae491899ae0504c6576594cc4d5ca018bc4465519025ebe7cb133

Firme digitali presenti nel documento originale

CATERINA TOCCHINI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Determinazione N.4922/2026

Data: 12/06/2026

Oggetto: CONTRIBUTO PER FAMIGLIE SOTTO FORMA DI VOUCHER FINALIZZATO ALLA PARTECIPAZIONE DI BAMBINI E RAGAZZI AI CENTRI ESTIVI SUL TERRITORIO DI LIVORNO E COLLESALVETTI - ANNO 2026. APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE.



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=89c75a4b4f17f44b_p7m&auth=1

ID: 89c75a4b4f17f44b