



Comune di Livorno

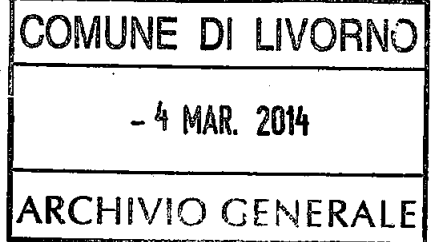
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

GIUNTA DEL 03/03/2014

PROT. N. 75

IMM. ESEC.

APPROVAZIONE DISCIPLINARE SUL TRASPORTO
SOCIALE PER DIVERSAMENTE ABILI E RELATIVO
MODULO DI DOMANDA



L'anno duemilaquattordici, il giorno TRE del mese di MARZO
alle ore 15,35 nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta
Comunale nelle persone dei Signori:

1 - COSIMI Alessandro	- Sindaco
2 - PICCHI Bruno	- V. Sindaco
3 - RONCAGLIA Carla	- Assessore
4 - COLOMBINI Giovanna	- Assessore
5 - NEBBIAI Valter	- Assessore
6 - TREDICI Mario	- Assessore
7 - BERNARDO Paola	- Assessore
8 - BETTINI Maurizio	- Assessore
9 - GULI' Massimo	- Assessore
10 - MAJIDI Darya	- Assessore

Presente	Assente
X	
X	
X	
	X
X	
X	
	X
X	
	X
	X
6	4

Presiede l'adunanza il Sindaco Dr. Alessandro COSIMI.

Assiste il Segretario Generale Dr. Antonio SALONIA.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

- OMISSIS -

Cod. Uff.

Data 3 MAR. 2014

n.° 75

Oggetto: Approvazione disciplinare sul trasporto sociale per diversamente abili e relativo modulo di domanda

LA GIUNTA COMUNALE

Dichiarata immediatamente eseguibile

Premesso che:

- la Legge Regionale 65/2010 ha introdotto un nuovo modello di governo del sistema di trasporto pubblico locale attraverso l'individuazione di un ambito territoriale ottimale, coincidente con il territorio regionale a cui riferire lo svolgimento delle relative funzioni, concernenti anche l'espletamento delle procedure di gara per l'affidamento del servizio di TPL tramite unico lotto;
- la Regione Toscana ha avviato la procedura per l'affidamento in concessione dei servizi di trasporto pubblico locale su gomma nell'ambito ottimale della Toscana.
- fino ad oggi nell'ambito territoriale del nostro Comune la CTT affidataria del trasporto pubblico locale gestisce come servizi aggiuntivi, con costo a carico del bilancio comunale, il servizio scuolabus per il trasporto scolastico e la linea H per il trasporto disabili.

Considerato che per quanto sopra, relativamente alla linea H gli uffici comunali non avevano informazioni né sugli utenti che utilizzavano il servizio né sui loro motivi di utilizzo o sulla quantità dei Km utilizzati dai singoli nell'anno.

Ritenuto necessario - dovendosi procedere all'affidamento di questi servizi a cura dell'Amministrazione Comunale o comunque dovendo dare indicazioni precise al gestore chiunque sia nel tempo - per ottimizzarne l'organizzazione approvare un apposito disciplinare per l'ammissione al servizio nel quale si stabiliscano sia i requisiti per l'accesso sia i criteri di priorità da seguire per la predisposizione della graduatoria annuale.

Ricordando che per il trasporto disabili un effettivo obbligo giuridico a carico del Comune a garantire un apposito servizio di trasporto è riferibile soltanto per gli alunni e gli studenti delle scuole dell'obbligo con disabilità grave per i quali, quindi, il disciplinare proposto, ha previsto la priorità assoluta, sono stati individuati come successivi criteri di priorità, nei limiti dei Km disponibili, gli utenti disabili gravi che utilizzano il servizio per motivi di lavoro o che frequentano i centri di socializzazione convenzionati con l'Amministrazione Comunale. A seguito della considerazione di queste priorità nelle domande annuali, saranno inseriti se possibile tutti gli altri utenti che richiedano il servizio di cui trattasi seguendo l'ordine di richiesta.

Vista la decisione di Giunta Comunale n. 28 del 30.01.2014 con la quale si condivide il rapporto 6237 del 22.01.2014, la proposta di disciplinare per il servizio di trasporto sociale per persone disabili, predisposto dall'Ufficio Area handicap e ridotta autonomia, che per quanto riguarda la tipologia di utenti limita l'accesso ai disabili gravi certificati ai sensi della Legge 104/92 art. 3 co.3. o ai ciechi assoluti o con residuo visivo da entrambi gli occhi inferiore a un ventesimo da entrambi gli occhi, nonché il fac simile della domanda per l'accesso al servizio.

Dato atto che il disciplinare relativamente alla compartecipazione prevede un costo per l'abbonamento annuo differenziato per gli utenti che utilizzano il servizio in modo regolare e per quelli che lo utilizzano una volta la settimana, stabilendone l'importo rispettivamente in 206 euro o in 103 euro annue.

Dato atto altresì che il presente disciplinare non comporta nuove spese per l'Amministrazione Comunale in quanto il servizio di cui trattasi rientra fra i servizi accessori del Trasporto Pubblico Locale gestito dalla Provincia nell'ambito dell'apposito contratto di servizio attualmente in regime di proroga.

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

considerata la necessità di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267, stante l'urgenza di provvedere in merito;

visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000, di cui all'allegato n. 1, che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

con voti unanimi, espressi in forma palese, anche per quanto concerne l'immediata esecutività

DELIBERA

1. di approvare il disciplinare per il trasporto sociale pubblico per disabili e il fac simile della domanda per l'accesso al servizio degli utenti, allegati parti integranti del presente atto.
- 2 di dichiarare il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00.

Allegato 1, parte integrante della Delibera di Ge n. 75 del
3 MAR. 2014

Oggetto: APPROVAZIONE DISCIPLINARE SUL TRASPORTO
SOCIALE PER DIVERSAMENTE ABILI E RELATIVO
MODULO DI DOMANDA.

PARERI EX ART. 49 D.LGS. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Per quanto attiene alla regolarità dell'atto:

- si esprime non si riscontrano aspetti correlati alla regolarità tecnica
si esprime parere favorevole
si esprime parere sfavorevole con la seguente motivazione

Il Dirigente/Funziario delegato -
Responsabile del servizio
(timbro e firma)

Senia Bacci
Il Dirigente
U. Org. e Servizi Sociali
(Dott.ssa Senia Bacci Graziani)

Livorno, _____

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Per quanto attiene alla regolarità dell'atto:

- si esprime non si riscontrano aspetti correlati alla regolarità contabile
si esprime parere favorevole
si esprime parere sfavorevole con la seguente motivazione

Il Direttore di Ragioneria
(timbro e firma)

Livorno, 26/2/14



Comune di Livorno
Dipartimento 3 – Unità Organizzativa Servizi Sociali
Ufficio Area Handicap e Ridotta Autonomia

DISCIPLINARE SUL TRASPORTO SOCIALE PER DIVERSAMENTE ABILI

Art. 1 - Oggetto:

Per trasporto sociale si intende il servizio pubblico, sussidiario al trasporto pubblico locale per la generalità degli utenti, organizzato per favorire la mobilità delle persone diversamente abili con specifiche limitazioni all' autonomia negli spostamenti, ed è svolto con le seguenti modalità:

- è un servizio collettivo per il quale sono utilizzati automezzi appositamente omologati per la mobilità di persone diversamente abili;
- non è un servizio a chiamata, la domanda è annuale e deve riguardare servizi organizzabili a priori dal gestore mediante il piano della mobilità.
- viene svolto per 5 ore giornaliere distribuite nel seguente modo: 7,30/9,00 – 12,30/14,30 16/17,30 nei giorni feriali.
- negli orari 7,30/9,00 e 12,30/14,30 per almeno 3 mezzi - limitatamente al periodo di svolgimento del calendario scolastico - che trasportano minorenni che frequentano la scuola dell'obbligo o la scuola secondaria superiore è prevista la presenza di un accompagnatore
- le fermate non saranno a una distanza superiore a 100 mt. dal luogo di partenza o di arrivo tranne che nei casi di persone non deambulanti o con gravi difficoltà di deambulazione attestati da una certificazione medica/invalidità civile/certificazione L. 104/92 o ciechi totali o da cecità con residuo visivo inferiore a un ventesimo da entrambi gli occhi valutata dall'apposita commissione per i quali è previsto il servizio porta a porta.

Art. 2 – Soggetti destinatari:

Possono presentare la domanda per accedere al trasporto sociale coloro che possiedono i seguenti requisiti:

1. **Residenza nel Comune di Livorno**
2. **Disabilità riconosciuta permanente e grave ai sensi della L. 104/92 art. 3 co.3 fisico motoria, psichica o da cecità totale o con residuo visivo inferiore a un ventesimo da entrambi gli occhi valutata dall'apposita commissione.**

Non saranno ammessi al servizio coloro che percepiscono nello stesso anno il contributo Vita Indipendente se assegnato per garantire autonomia anche nello svolgimento degli atti della vita quotidiana. Non saranno ammessi, inoltre, coloro che guidano una autovettura o sono titolari di abbonamento al trasporto pubblico locale.

Art. 3 – Tipologie di utilizzo :

L'utilizzo del servizio può essere richiesto per le seguenti motivazioni che rappresentano anche i criteri di priorità all'accesso al servizio.

1) frequenza scolastica (solo andata e ritorno in orario mattutino)

2) lavoro (solo andata e ritorno)

3) **solo nei limiti dei Km ancora disponibili nell'anno di presentazione della domanda**, sarà possibile accedere al servizio anche per la frequenza di centri di socializzazione per diversamente abili, convenzionati con l'amministrazione comunale, nei limiti delle aperture dei centri previsti in convenzione e della loro effettiva utilizzazione.

Per gli utenti che in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 richiedano l'utilizzo del trasporto di cui trattasi per scopi diversi (Es. frequenza centri privati) il servizio sarà attivabile solo se presenti altri Km disponibili nell'anno e con accordi economici presi direttamente con il gestore che comunque non potranno superare il costo dell'abbonamento stabilito nel periodo per il trasporto pubblico locale.

Art. 4 – Individuazione degli aventi diritto al servizio:

Nei limiti della capacità organizzativa dovuta alle risorse disponibili, accedono al servizio gli utenti che rientrano nella graduatoria predisposta annualmente a seguito della raccolta annuale delle domande degli utenti. Gli utenti saranno avvisati della apertura del periodo di presentazione mediante i mezzi comunemente previsti per gli avvisi pubblici: comunicato stampa, avviso sulla intranet e all'albo on line.

L'accesso al servizio secondo l'ordine di graduatoria è valido solo per un anno dalla data di approvazione della graduatoria. L'anno si intende iniziare dall'apertura delle scuole salvo diversa disposizione che sarà eventualmente segnalata sull'avviso annuale.

La domanda dovrà essere presentata, con l'apposito modulo all'impresa aggiudicataria che provvederà alla consegna di copia delle domande al competente ufficio comunale, esaminerà direttamente le stesse e la documentazione prodotta e una volta verificata la corrispondenza della stessa a quanto previsto, predisporrà la graduatoria e comunicherà l'avvenuto riconoscimento del diritto ad usufruire del servizio di trasporto, oppure il diniego ed i motivi che impediscono l'erogazione del servizio, con l'indicazione del responsabile del procedimento a cui rivolgersi per la presentazione di eventuali reclami o di documentazione integrativa.

Solo per il primo anno di applicazione del presente disciplinare le domande saranno presentate all'Ufficio Area handicap che provvederà a applicare i criteri di priorità e a formulare la graduatoria valida per il primo anno.

L'impresa affidataria comunica all'utente inserito nel trasporto sociale un codice identificativo personale e gli trasmette una tessera nominativa, che il titolare dovrà esibire all'autista del mezzo utilizzato od al personale ausiliario impiegato sullo stesso veicolo ad ogni utilizzazione del servizio di trasporto.

In caso di richieste superiori al numero di Km disponibili sarà predisposta una lista di attesa per l'eventuale scorrimento a seguito di cessazioni/rinunce al servizio.

Il Dirigente
U. Org.va Servizi Sociali
Servizio Area Handicap

Nel caso di richieste nel corso dell'anno di attivazione sarà valutata la disponibilità di Km o se non vi sono Km disponibili sarà verificata la possibilità di accedere senza far aumentare i Km percorsi nell'anno provvedendo a razionalizzare il percorso stesso o utilizzando una tratta già coperta dalla linea per altri utenti.

Art. 5 - Presentazione della domanda:

La domanda deve essere presentata entro la scadenza fissata dall'avviso pubblico e dovrà essere compilata in tutte le sue parti. Alla domanda dovrà essere allegata solo la prima volta la certificazione attestante l'handicap e la fotocopia del documento di identità. Per i minori di età inferiore ai 14 anni, il documento di identità di chi esercita la potestà parentale o del tutor.

Art. 6 – Compartecipazione al servizio:

La compartecipazione al costo del servizio è di €. 206,00 annuali. Gli utenti che usufruiscono del servizio solo una volta alla settimana pagheranno la metà (103.000 annuali). Il pagamento è anticipato e dovrà essere dimostrato prima dell'attivazione. Le modalità di pagamento saranno comunicate ogni anno nell'avviso annuale per la presentazione delle domande così come gli uffici a cui presentare le ricevute di effettuato pagamento. Per il primo anno, a seguito della presentazione della domanda la famiglia dell'utente o l'utente stesso riceverà a casa il bollettino insieme alle indicazioni circa le altre modalità di pagamento. Il pagamento dell'abbonamento annuale, potrà essere effettuato, su richiesta, anche in due rate semestrali di cui la prima al momento della presentazione della domanda e la seconda dopo i primi sei mesi.

Nel caso di mancato pagamento il servizio non sarà attivato. I ricavati degli abbonamenti andranno versati in tesoreria periodicamente a cura del gestore se curerà la riscossione.

Per l'organizzazione del primo anno del servizio le domande dovranno essere presentate obbligatoriamente entro il 31.05.2014 con il modulo allegato. Per gli anni successivi spetterà al Dirigente competente stabilire la data ed approvare il relativo modulo.

Art. 7 – Domande di servizi temporanei:

Nel caso di richiesta di servizi temporanei (fino a 30 giorni consecutivi), e salva la disponibilità a fare il servizio richiesto, il costo del servizio sarà di €. 5,00 giornalieri per un servizio di andata e ritorno.

Art. 8 - Trattamento dei dati:

1. Il personale degli uffici del gestore e dell'Amministrazione Comunale preposti alla gestione del servizio di trasporto sono tenuti all'osservanza delle vigenti norme sulla riservatezza (decreto lgs.vo n. 196 del 2003 e successive modificazioni ed integrazioni); essi provvedono alla nomina dei responsabili del trattamento e della conservazione dei dati, comunicandoli mediante il sito intranet di competenza.

Il Dirigente
U. Org.va Servizi (Sociali)
S. Basso (Graziano)

2. Il personale dell'impresa affidataria è tenuto a mantenere la riservatezza sui dati personali degli utenti comunicati dal Comune ovvero raccolti direttamente.

3. È fatto espresso divieto a chiunque di utilizzare tali dati al di là delle finalità e per le prestazioni offerte secondo le modalità del presente servizio, salvo specifica autorizzazione da parte della Amministrazione Comunale e per le finalità ammesse dalla legge.

Il Dirigente
U. Org. vs Servizi Sociali
(Dott.ssa Silvia Basso) (firmato)



COMUNE DI LIVORNO

MODULO DI DOMANDA PER BENEFICIARE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE PER PERSONE DIVERSAMENTE ABILI

ALL'UFFICIO AREA HANDICAP
Comune di Livorno

Il/la sottoscritt_ nat_ a
..... il residente a
..... in Via N.
Tel..... C.F indirizzo e mail
in qualità di persona disabile
oppure, in qualità di genitore o amministratore di sostegno / tutore

Richiede di poter accedere al servizio di trasporto per disabili riservato a :

- 1) persona con cecità assoluta, comprovata da verbale rilasciato dalla Commissione medica invalidi e ciechi civili competente per territorio - si allega verbale commissione;
- 2) persona con capacità visiva inferiore a un ventesimo in entrambi gli occhi anche con correzione comprovata da verbale rilasciato dalla Commissione medica invalidi e ciechi civili competente per territorio - si allega verbale commissione
- 3) persona con disabilità motoria grave e permanente derivante da impedimento fisico o con disabilità psichica gravi permanente riconosciuto con dichiarazione medica - si allega verbale legge 104/92 art. 3.co.3.

in favore del/la signor/ra
nat_ a il residente a
..... in Via N.
Tel..... C.F indirizzo e mail

Motivo di utilizzo del trasporto:

A) **lavoro** : nel caso si utilizzi il mezzo per motivi di lavoro, occorre barrare gli spazi corrispondenti ai giorni lavorativi, e specificare i relativi orari di entrata e di uscita:

Giorni lavorati :	<u>Lunedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Martedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Mercoledì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Giovedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Venerdì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Sabato</u>	orario di entrata	orario di uscita

Luogo di partenza abitazione/altro: Via ecc

Luogo di lavoro

In caso di **part.time verticale** specificare i mesi lavorati

B) frequenza scolastica : nel caso si utilizzi il mezzo per motivi di frequenza scolastica, occorre barrare gli spazi corrispondenti ai giorni di frequenza, e specificare i relativi orari di entrata e di uscita:

Giorni scolastici:	<u>Lunedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Martedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Mercoledì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Giovedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Venerdì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Sabato</u>	orario di entrata	orario di uscita

Luogo di partenza abitazione/altro: Via ecc

Scuola frequentata

Indirizzo Scuola frequentata

C) centro di socializzazione : nel caso si utilizzi il mezzo per motivi di frequenza di un Centro di socializzazione per persona diversamente abili convenzionato con l'Amministrazione Comunale (attualmente ANFFAS e OAMI), occorre barrare gli spazi corrispondenti ai giorni di frequenza, e specificare i relativi orari di entrata e di uscita:

Centro di Socializzazione frequentato: Denominazione.....

Indirizzo

Associazione che gestisce il Centro :

Giorni di frequenza :	<u>Lunedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Martedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Mercoledì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Giovedì</u>	orario di entrata	orario di uscita
	<u>Venerdì</u>	orario di entrata	orario di uscita

Luogo di partenza abitazione/altro: Via ecc

D) altro : occorre specificare il motivo per cui si richiede il trasporto e i giorni, gli orari, il luogo di partenza e di arrivo. Gli uffici valuteranno la richiesta rispetto all'organizzazione del servizio. occorre barrare gli spazi corrispondenti ai giorni lavorativi, e specificare i relativi orari di entrata e di uscita:

Luogo frequentato..... Motivo.....

Giorno orario di partenza orario di arrivo

Giorno orario di partenza orario di arrivo

Giorno orario di partenza orario di arrivo

Luogo di partenza abitazione/altro: Via ecc

Il Dirigente
U. Org.va Servizi Sociali
Dott.ssa Santa Rosa

E) **servizio temporaneo** : nel caso si richieda un servizio temporaneo (max 30 giorni l'anno) al costo di €. 5,00 giornaliero, occorre specificare il motivo per cui si richiede il trasporto e i giorni, gli orari, il luogo di partenza e di arrivo. Gli uffici valuteranno la richiesta rispetto all'organizzazione del servizio.

Luogo frequentato Motivo.....

Giorno orario di partenza orario di arrivo

Giorno orario di partenza orario di arrivo

Giorno orario di partenza orario di arrivo

Luogo di partenza abitazione/altro: Via ecc

Possesso delle seguenti certificazioni:

certificazione L. 104 art. 3. co. 3

certificazione di cecità assoluta o di residuo visivo inferiore a un ventesimo da entrambi gli occhi certificato dalla apposita

Possesso della patente di guida:

SI

NO

Possesso di auto:

SI

NO

Il sottoscritto si impegna altresì, a segnalare qualsiasi variazione della situazione sopra riportata entro 30gg dal verificarsi della stessa e a documentare, i qualsiasi momento, quanto dichiarato nella presente istanza.

Il richiedente dichiara sotto la propria personale responsabilità, la veridicità dei dati riportati nella domanda, consapevole delle conseguenze penali derivanti da affermazioni e dichiarazioni mendaci richiamate dall'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 che automaticamente comportano l'esclusione dai benefici di cui al presente bando.

L'Amministrazione Comunale procederà all'effettuazione di controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi degli artt. 71 e 72 del 31 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Informative ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali: i dati riportati nella domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente a tale scopo.

Data

Firma

NOTA BENE

Alla presente domanda deve essere allegato:

1) **copia del documento d'identità del richiedente, in corso di validità**

2) **copia del documento d'identità della persona disabile, in corso di validità**

3) **copia della certificazione posseduta:**

certificazione L. 104 art. 3. co. 3

certificazione di cecità assoluta o di residuo visivo inferiore a un ventesimo da entrambi gli occhi certificato dalla apposita commissione

Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto

Il Presidente
f.to COSIMI

Il Segretario Generale
f.to SALONIA

CERTIFICATO PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata affissa in data odierna all'Albo on line del Comune presente nella rete civica per rimanervi in pubblicazione per quindici giorni consecutivi.

Livorno, - 4 MAR. 2014

La Resp.le Ufficio Archivio e Protocollo
Lorena Marconi

Il Segretario Generale
f.to SALONIA

SI ATTESTA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE

- E' eseguibile trascorso il decimo giorno dalla sua pubblicazione, senza reclami, all'albo pretorio ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs 267/2000
- E' eseguibile dal momento della sua adozione ai sensi dell'art. 134, 4° comma D.Lgs 267/2000

Livorno, - 4 MAR. 2014

Il Segretario Generale
f.to SALONIA

Per copia conforme

Livorno,

p. IL SEGRETARIO GENERALE

COPIE PER	
ALBO	
ATTI	