



Deliberazione della Giunta Comunale

n. 282 del 17/06/2020

Oggetto: PTPCT 2020-2022 (DELIBERA G.C. 61 DEL 30/01/2020): APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO DELLA ROTAZIONE DEL PERSONALE.

L'anno duemilaventi, addì diciassette del mese di Giugno, alle ore 10,30 nella Residenza Comunale di Livorno, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

1	SALVETTI LUCA	Sindaco	Presente
2	MANNUCCI MONICA	Vice Sindaco	Assente
3	CEPPARELLO GIOVANNA	Assessore	Presente
4	VIVIANI SILVIA	Assessore	Assente
5	GARUFO ROCCO	Assessore	Presente
6	LENZI SIMONE	Assessore	Presente
7	RASPANTI ANDREA	Assessore	Presente
8	FERRONI VIOLA	Assessore	Presente
9	SIMONCINI GIANFRANCO	Assessore	Presente
10	BONCIANI BARBARA	Assessore	Presente

Presiede l'adunanza il Sindaco Luca Salvetti

Assiste il Segretario Generale Massai Maria Luisa

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la propria deliberazione n. 61 del 30/01/2020 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione e trasparenza per il triennio 2020-2022, composto dai seguenti elaborati:

1. Parte Generale (allegato 1);
2. "Mappatura sezione amministrazione trasparente", allegato capitolo trasparenza del PTPCT 2020-2022 (allegato 2);
3. Schede di gestione del rischio corruzione (allegato 3);

Rilevato che nella parte generale del PTPCT 2020-2022, al punto 8.2., sono stati definiti i criteri generali per l'attuazione della rotazione del personale dirigente e del personale non dirigenziale operante nelle aree esposte a rischio di corruzione;

Rilevato, in particolare, che al punto 9.1. "Misure di prima applicazione (anno 2020)" è stata demandata al Dirigente del Settore "Indirizzo Organizzazione e Controllo", d'intesa con il Direttore Generale e il Segretario Generale, l'elaborazione di un piano operativo di rotazione ordinaria contenente, tra l'altro:

- *un elenco complessivo degli incarichi dirigenziali e degli incarichi di posizione organizzativa dell'ente, con indicazione del periodo di permanenza nell'incarico per ciascun dirigente o funzionario, secondo un criterio sostanziale che tenga conto delle funzioni effettivamente svolte, prevalente sulle definizioni nominalistiche delle strutture organizzative;*
- *l'individuazione di misure alternative alla rotazione da applicare nei casi di incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa afferenti alle aree a maggior rischio di fenomeni corruttivi, ricoperti dagli stessi dirigenti o funzionari per oltre 5 anni e, in ogni caso, al compimento del limite massimo dei 5 anni di cui al sopra indicato criterio generale punto 6 lett. c) previsto nel PTCPT 2020-2022;*

Considerato che allo scopo è stato predisposto dal competente Settore "Indirizzo Organizzazione e Controllo" il suddetto piano operativo della rotazione del personale, composto di n. 16 articoli e n. 2 allegati parti integranti, come da rapporto in atti comunali prot. n. 55374 del 29/05/2020 e di cui alla decisione della Giunta Comunale decisione n.115 del 03/06/2020, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto degli incontri tenutisi in data 08/06/2020 rispettivamente con RSU dirigenti e con RSU/OO.SS. aziendali ai fini di una preventiva informazione;

Dato, altresì, atto che in data 09/06/2020 si è riunita la Conferenza allargata dei Dirigenti di questo Ente ai fini dell'illustrazione ed analisi della regolamentazione de-qua;

Ritenuto opportuno in sede di approvazione del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza prevedere l'aggiornamento annuale del Piano operativo della rotazione in ragione anche degli esiti della mappatura dei processi;

Richiamata la Legge 6 novembre 2012, n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

Richiamato inoltre il PNA 2019, allegato 2 - La rotazione "ordinaria" del personale - di cui alla delibera ANAC n.1064 del 13 novembre 2019;

Considerato che il Comune di Livorno ad oggi non era ancora pervenuto all'approvazione del proprio Piano della Rotazione venendo peraltro previsti, per la prima volta, nel PTPC 2020/2022 di cui alla citata propria delibera 61/2020, i criteri per la misura della rotazione del personale;

Atteso che a fronte di quanto sopra il Comune di Livorno è stato destinatario di una raccomandazione ANAC (Deliberazione n. 8 del 15 gennaio 2020, trasmessa con nota n. 6741 del 28/01/2020), con la quale, fra l'altro, relativamente all'argomento di cui trattasi, l'Autorità Nazionale Anticorruzione, disponendo una specifica attività di monitoraggio sull'osservanza delle indicazioni fornite, testualmente "RACCOMANDA:

- di approvare in tempi brevi il Piano di rotazione del personale e di darne comunicazione all'Autorità;

- nella considerazione che la progettazione della misura della rotazione ordinaria del personale è prerogativa dell'amministrazione, in quanto deve essere utilizzata in maniera funzionale, secondo la struttura organizzativa, oltre che rispondere alle esigenze di prevenzione di fenomeni di cattiva amministrazione corruzione, di tenere in debita considerazione la permanenza del personale nelle medesime funzioni, già precedentemente alla riorganizzazione avvenuta nel 2019, non basandosi esclusivamente sulla denominazione dell'ufficio/settore ma valutando i compiti e le funzioni effettivamente svolte e considerando anche gli incarichi precedentemente conferiti, al fine di evitare

il consolidarsi di posizioni predominanti in quelle aree particolarmente soggette a sollecitazioni esterne;

- di far confluire nel PTPC 2020-2022 i criteri adottati per la misura della rotazione del personale, riportando gli estremi del Piano di rotazione approvato e pubblicato;

Vista l'ordinanza n. 289 del 26/08/2020 con la quale il Sindaco ha nominato il Segretario Generale, così come previsto dall'art. 1. co. 7, della L. 190/2012, Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Ravvisata la propria competenza ai sensi dell'art. 48, co. 3, del D.lgs. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità tecnica ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.lgs 267/2000;

Dato atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Con votazione espressa per quanto riguarda l'immediata esecuzione che si intende attribuire al presente atto, ai sensi dell'art. 134, co. 4, n. D.Lgs. 267/200 ;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, il Piano operativo per la rotazione del personale, comprensivo degli allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto che in sede di approvazione del Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza il Piano operativo della rotazione sarà aggiornato in ragione anche degli esiti della mappatura dei processi;
3. di pubblicare il presente Piano operativo sul sito web istituzionale del Comune di Livorno sezione "Amministrazione Trasparente";
4. di incaricare il Dirigente del Settore "Indirizzo, Organizzazione e Controllo" di provvedere alla dovuta informativa ai dipendenti ed ai conseguenti adempimenti previsti nel Piano operativo della rotazione di cui al sopracitato punto 1;
5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale:

Il Segretario Generale
Massai Maria Luisa

Il Sindaco
Luca Salvetti

Contrassegno Elettronico

TIPO

QR Code

IMPRONTA (SHA-256): 6b9c19ead0f30100d3641752f8f3a17cd1815976e9db67278d6cdf8c5c081a79

Firme digitali presenti nel documento originale

LUCA SALVETTI

MARIA LUISA MASSAI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Delibera di Giunta N.282/2020

Data: 17/06/2020

Oggetto: PTPCT 2020-2022 (DELIBERA G.C. 61 DEL 30/01/2020): APPROVAZIONE PIANO OPERATIVO DELLA ROTAZIONE DEL PERSONALE



Ai sensi dell'articolo 23-ter, comma 5, del D.Lgs. 82/2005, le informazioni e gli elementi contenuti nel contrassegno generato elettronicamente sono idonei ai fini della verifica della corrispondenza al documento amministrativo informatico originale. Si precisa altresì che il documento amministrativo informatico originale da cui la copia analogica è tratta è stato prodotto dall'amministrazione ed è contenuto nel contrassegno.



URL: http://www.timbro-digitale.it/GetDocument/GDOCController?qrc=8b2cc415c986659a_p7m&auth=1

ID: 8b2cc415c986659a